MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE	MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ŞI PERSOANELOR VÂRSTNICE	MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Nr. 1977/9.12.2013	Nr. 2757/23.12.2013	Nr. 1580/23.12.2013

O R D I N

privind modificarea Ordinului viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, al ministrului muncii, familiei şi protecției sociale şi al ministrului sănătății nr. 1045/2084/793/2012 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere şi de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate", publicat în Monitorul Oficial nr. 27 din 23.01.2014

În temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, al art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 10/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale şi Persoanelor Vârstnice, al art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 296^19 alin. (6) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, ministrul muncii, familiei, protecției sociale şi persoanelor vârstnice şi ministrul sănătății emit următorul

ORDIN

ART. I - Ordinul ministrului finanțelor publice, ministrului muncii, familiei şi protecției sociale şi ministrului sănătății nr. 1045/2084/793/2012 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere şi de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate" publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 600 din 21 august 2012, se modifică după cum urmează:

1. Art. 3 va avea următorul cuprins:

„Art. 3 - (1) Persoanele fizice și juridice care au calitatea de angajator sau entități asimilate angajatorului, prevăzute la art. 296^3 lit. e), f) şi g) și art. 296^19 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația depunerii declarației prevăzute la art. 1 prin mijloace electronice de transmitere la distanță.

(2) Obligația de la alin. (1) le revine şi persoanelor prevăzute la art. 296^19 alin. (1^9), (1^10) şi (1^13) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare."

2. Anexa nr. 1.1 „Anexa angajator" și Anexa nr. 1.2 „Anexa asigurat" la formularul 112 „Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate" se înlocuiesc cu anexa nr. 1.1 „Anexa angajator" şi anexa nr. 1.2 „Anexa asigurat" prevăzute în anexa nr. 1.

3. Anexa nr. 2 "Nomenclatorul «Creanțe fiscale»" se modifică şi se înlocuieşte cu anexa nr. 2.

4. Anexa nr. 3 "Nomenclatorul «Subvenții/scutiri/reduceri»" se modifică şi se înlocuieşte cu anexa nr. 3.

5. Anexa nr. 4 "Nomenclatorul «Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului»" se modifică şi se înlocuieşte cu anexa nr. 4.

6. Anexa nr. 5 "Nomenclatorul «Tip asigurat»" se modifică şi se înlocuieşte cu anexa nr. 5.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

7. Anexa nr. 7 "Instrucțiuni de completare a formularului 112 «Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate»" se modifică şi se înlocuieşte cu anexa nr. 6.

ART. II. - Anexele nr. 1 - 6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. III. - (1) Prevederile prezentului ordin se aplică începând cu obligațiile declarative aferente lunii următoare publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Prin excepție de la alin. (1), prevederile prezentului ordin se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2014, pentru veniturile din arendarea bunurilor agricole, în regim de reținere la sursă a impozitului pe venit.

Art. IV. - Direcțiile de specialitate și structurile subordonate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale şi Persoanelor Vârstnice și al Ministerului Sănătății vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. V. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

VICEPRIM-MINISTRU **Ministrul Finanțelor Publice,**	**Ministrul Muncii, Familiei, Protecției Sociale şi Persoanelor Vârstnice,**	**Ministrul Sănătății,**
Daniel CHIȚOIU	**Mariana CÂMPEANU**	**Gheorghe-Eugen NICOLĂESCU**

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Anexa nr. 1

Anexa nr. 1.1
Anexa angajator

SECȚIUNEA A- Alte date de identificare a plătitorului

Număr ordine registrul comerțului				/						/					Cod CAEN						
Adresă sediu social																					
	Telefon					Fax									E-mail						
Casa de asigurări de sănătate angajator						Tarif de risc (%)									Datorează contribuții accidente de muncă D/N						

SECȚIUNEA B - Indicatori statistici

1	Număr de asigurați şomaj	
2	Număr de asigurați concedii şi indemnizații	
3	Număr de asigurați pentru care angajatorul datorează CAS	
4	Total fond de salarii brute	
5	Număr salariați	

SECȚIUNEA C

C.1. Condiții de muncă

Nr. Crt.	Condiții de muncă	Total venit realizat	Total bază de calcul a contribuției la BASS aferentă indemnizației conform O.U.G. 158/2005	Scutiri angajator	Contribuție CAS - angajator
1	normale				
2	deosebite				
3	speciale				
4	alte condiții				
5	TOTAL				

6	Bază calcul punctaj şomaj tehnic beneficiar de scutire	
7	Total sumă de recuperat de angajator de la BASS, aferentă lunii de raportare	
8	Total sumă de recuperat de angajator de la FAAMBP, aferentă lunii de raportare	

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

C.2. Indemnizații sănătate (conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările şi completările ulterioare)

Nr. crt	Tip indemnizație	Nr. cazuri	Total zile prestații	Zile prestații suportate de angajator	Zile prestații suportate din FNUASS	Suma suportată de angajator	Suma suportată din FNUASS
1	Incapacitate temporară de muncă						
2	Prevenire îmbolnăvire						
3	Sarcină şi lăuzie						
4	Îngrijire copil bolnav						
5	Risc maternal						
6	Total						

7	Total contribuții pentru concedii şi indemnizații, calculate la fond salarii	
8	Total contribuții pentru concedii şi indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din FAAMBP	
9	Total contribuții datorate pentru concedii şi indemnizații	
10	Total cuantum prestații de suportat din bugetul FNUASS pentru concedii şi indemnizații	
11	Total sumă recuperată de angajator din contribuția lunii curente	
12	Total sumă de virat la FNUASS pentru concedii şi indemnizații	
13	Total sumă rămasă de recuperat de la FNUASS pentru concedii şi indemnizații	

C.3. Indemnizații pentru accidente de muncă şi boli profesionale

Nr. crt.	Tip indemnizație	Număr cazuri	Zile prestații	Sumă totală accidente de muncă	Sumă suportată din FAAMPB
1	Incapacitate temporară de muncă				
2	Trecerea temporară la alt loc de muncă				
3	Reducerea timpului de lucru				
4	Cursuri de calificare şi reconversie profesinală				
5	Total				

Ajutoare de deces	Număr cazuri		Sumă	

C.4. Sumă scutită din contribuția la şomaj a angajatorului potrivit prevederilor legale în vigoare	

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

C.5. Subvenții/ scutiri/ reduceri (din bugetul asigurărilor pentru şomaj)

Nr. crt.	Subvenție/scutire/reducere	Sumă de recuperat din contribuția datorată	Sumă de restituit de la AJOFM/ AMOFM
1			

C.6. Contribuție şomaj datorată de angajator	Bază de calcul	Contribuție

C.7. Contribuție fond de garantare datorată de angajator	Bază de calcul	Contribuție

Secțiunile D şi E se completează numai de instituții asimilate angajatorilor

SECȚIUNEA D - Indicatori statistici

1	Număr de asigurați şomaj	
2	Număr de asigurați (concedii şi indemnizații)	
3	Număr de asigurați pentru care angajatorul datorează CAS	
4	Total indemnizații de şomaj	

SECȚIUNEA E

E.1. Condiții de muncă

Condiții de muncă	Total venit realizat	Total bază de calcul a contribuției la BASS aferentă indemnizației cf. O.U.G. 158/2005	Contribuție CAS - angajator
normale			

E.2. Indemnizații sănătate (conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările şi completările ulterioare)

Nr. crt.	Tip indemnizație	Nr. cazuri	Total zile prestații	Zile prestații suportate din FNUASS	Sumă suportată din FNUASS
1	Incapacitate temporară de muncă				
2	Prevenire îmbolnăvire				
3	Sarcină şi lăuzie				
4	Îngrijire copil bolnav				
5	Risc maternal				
6	Total				
7	Total contribuții pentru concedii şi indemnizatii calculate la total indemnizații				
8	Total contribuții concedii şi indemnizatii datorate pentru indemnizațiile suportate din FAAMBP				
9	Total contribuții datorate pentru concedii şi indemnizații				
10	Total cuantum prestații de suportat din bugetul FNUASS pentru concedii şi indemnizații				
11	Total sumă recuperată de instituția asimilată angajatorului din contribuția lunii curente				
12	Total sumă de virat la FNUASS pentru concedii şi indemnizații				
13	Total sumă rămasă de recuperat de la FNUASS pentru concedii şi indemnizații				

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

E.3. Indemnizații pentru accidente de muncă şi boli profesionale

Nr. Crt.	Tip indemnizație	Număr cazuri	Zile prestații	Sumă totală accidente de muncă	Sumă suportată din FAAMBP
1	Incapacitate temporară de muncă				
2	Trecerea la alt loc de muncă				
3	Reducerea timpului de lucru				
4	Cursuri de calificare şi reconversie profesinală				
5	Total				

Ajutoare de deces	Număr de cazuri		Sumă	

SECȚIUNEA F - Impozit pe venitul din salarii, defalcat pe sediul principal şi sediile secundare

F.1. Sediu principal

Suma de plată	

F.2. Sedii secundare

Nr. Crt.	Cod de înregistrare fiscală sediu secundar	Sumă de plată
...	...	...

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Anexa nr. 1.2
Anexa asigurat

DATE DE IDENTIFICARE A ASIGURATULUI

Nr. crt.

CNP/NIF

CNP/NIF anterior

Nume

Nume anterior

Prenume

Prenume anterior

Data angajare . .

Data plecare . .

Casa de asigurări de sănătate a asiguratului

Asigurat/neasigurat pentru concedii şi indemnizații de asigurări sociale de sănătate

Asigurat în sistemul de asigurări pentru şomaj

DETALII COASIGURAȚI

Tip asigurat	CNP	Nume	Prenume
Părinte			
Părinte			
Soț/soție			

SECȚIUNEA A

1	Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă	
2	Pensionar	
3	Tip contract de muncă din punct de vedere al timpului de lucru	
4	Ore normă zilnică contract	
5	Ore lucrate efectiv în lună	
6	Ore suspendate în lună	
7	Total zile lucrate	
8	Bază Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată	
9	Bază Contribuție Individuală ŞOMAJ	
10	Contribuție Individuală ŞOMAJ	
11	Bază Contribuție Individuală SĂNĂTATE	
12	Contribuție Individuală SĂNĂTATE	
13	Bază Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE plafonată	
14	Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE	
15	Baza de calcul pentru contributia la fondul de garantare	

SECȚIUNEA B

B.1. Contract / Contracte de muncă sau/şi şomaj tehnic beneficiar de scutire

1	Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă	

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

2	Pensionar	
3	Tip contract muncă din punct de vedere al timpului de lucru	
4	Ore normă zilnică contract	
5	Ore lucrate efectiv în lună	
6	Ore suspendate lună	
7	Din care ore şomaj tehnic în lună, beneficiare de scutire	
8	Total zile lucrate	
9	Zile şomaj tehnic beneficiare de scutire	
10	Baza de calcul la contributia individuală ŞOMAJ	
11	Baza de calcul pentru contributia la fondul de garantare	

B.1.1. Scutiri la plată

1	Motiv scutire	
2	ANGAJATOR-Suma pentru care se beneficiază de scutire ŞOMAJ	
3	ANGAJATOR-Suma pentru care se beneficiază de scutire SĂNĂTATE	
4	ANGAJATOR-Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE ŞI ASIGURĂRI PENTRU ACCIDENTE DE MUNCA ŞI BOLI PROFESIONALE în condiții normale de muncă	
5	ANGAJATOR-Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE ŞI ASIGURĂRI PENTRU ACCIDENTE DE MUNCA ŞI BOLI PROFESIONALE în condiții deosebite de muncă	
6	ANGAJATOR-Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE ŞI ASIGURĂRI PENTRU ACCIDENTE DE MUNCA ŞI BOLI PROFESIONALE în condiții speciale de muncă	
7	ASIGURAT-Suma pentru care se beneficiază de scutire ŞOMAJ	
8	ASIGURAT-Suma pentru care se beneficiază de scutire SĂNĂTATE	
9	ASIGURAT-Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE în condiții normale de muncă	
10	ASIGURAT-Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE în condiții deosebite de muncă	
11	ASIGURAT-Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE în condiții speciale de muncă	

B.2. C.N.P.P. - Condiții de muncă

1	Indicativ condiții speciale	
2	Zile lucrate în condiții normale	
3	Zile lucrate în condiții deosebite	
4	Zile lucrate în condiții speciale	
5	Zile lucrate în alte condiții	
6	Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată-condiții normale	
7	Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - condiții deosebite	

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

8	Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - condiții speciale	
9	Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - alte condiții	

B.3. Indemnizații Asigurări Sociale conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările şi completările ulterioare sau Prestații conform Legii nr. 346/2002, republicată

1	Zile Indemnizații în condiții normale	
2	Zile Indemnizații în condiții deosebite	
3	Zile Indemnizații în condiții speciale	
4	Zile Indemnizații în alte condiții	
5	Total zile lucrătoare concediu medical (conform O.U.G. 158/2005)	
6	Total zile lucrătoare concediu medical pentru accidente de muncă	
7	Zile prestații suportate din FAAMBP	
8	Zile de concediu fără plată indemnizație pentru creşterea copilului după primele 3 naşteri	
9	Bază de calcul a CAS aferentă indemnizațiilor (conform O.U.G. 158/2005) – asigurat	
10	Sumă prestații de asigurări sociale suportată de angajator (conform Legii 346/2002)	
11	Sumă prestații de asigurări sociale suportată din FAAMBP	
12	Total venit asigurat din indemnizații/prestații	
13	Total indemnizație sănătate suportată de angajator (cf.O.U.G.158/2005)	
14	Total indemnizație sănătate suportată din FNUASS	

B.4. Centralizator

1	Total zile lucrate	
2	Total zile şomaj tehnic beneficiare de scutire	
3	Bază Contribuție Individuală ŞOMAJ	
4	Contribuție Individuală ŞOMAJ	
5	Bază Contribuție Individuală SĂNĂTATE	
6	Contribuție Individuală SĂNĂTATE	
7	Bază Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE plafonată	
8	Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE	
9	Baza de calcul pentru contribuția la fondul de garantare	

SECȚIUNEA C

C - Raportări pentru asigurați, completate de alte entitati asimilate angajatorului

1	Tip asigurat alte entități asimilate	
2	Zile	
3	Total zile concediu medical (conform O.U.G. 158/2005)	
4	Zile concediu medical pentru accidente de muncă	
5	Zile prestații suportate din FAAMBP	
6	Bază Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată	
7	Prestații pentru accidente de muncă	
8	Sumă prestații de asigurări sociale suportată din FAAMBP	

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

9	Bază Contribuție Individuală ŞOMAJ	
10	Contribuție Individuală ŞOMAJ	
11	Baza Contribuție Individuală SĂNĂTATE	
12	Contribuție Individuală SĂNĂTATE	
13	Bază Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE plafonată	
14	Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE	

SECȚIUNEA D. Concedii medicale conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările şi completările ulterioare

1	Seria cetificatului de concediu medical	
2	Numărul certificatului de concediu medical	
3	Seria cetificatului de concediu medical inițial	
4	Numărul certificatului de concediu medical inițial	
5	Data acordării certificatului medical (zz.ll.aaaa)	
6	Dată început valabilitate concediu medical	
7	Dată încetare valabilitate concediu medical	
8	Codul numeric personal al copilului	
9	Codul indemnizației notat pe certificatul de concediu medical	
10	Locul de prescriere a certificatului medical	
11	Cod de urgență medico-chirurgicală	
12	Cod boală infectocontagioasă grupa A	
13	Numărul avizului medicului expert	
14	Zile prestații (zile lucrătoare) suportate de angajator	
15	Zile prestații (zile lucrătoare) suportate din FNUASS	
16	Total Zile prestații (zile lucrătoare) aferente concediului medical	
17	Suma veniturilor din ultimele 6 luni	
18	Număr de zile aferente veniturilor din ultimele 6 luni	
19	Media zilnică a bazei de calcul	
20	Indemnizație sănătate suportată de angajator	
21	Indemnizație sănătate suportată din FNUASS	

SECȚIUNEA E - Date privind impozitul pe venit

E. 1. Venituri din salarii obținute la funcția de bază

1	Venit brut	
2	Contribuții sociale obligatorii	
3	Număr persoane aflate în întreținere	
4	Deduceri personale	
5	Alte deduceri	
6	Venit bază de calcul al impozitului	
7	Impozit reținut	

E. 2. Alte venituri din salarii

1	Venit brut	
2	Contribuții sociale obligatorii	
3	Venit bază de calcul al impozitului	
4	Impozit reținut	

E.3. Date detaliate privind impozitul pe venit

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

1	Secțiunea	
2	Tip asigurat	
3	Funcție de bază	
4	Tip venit referitor la perioada de raportare (P sau A)	
5	Perioada venitului din altă perioadă decât cea de referință-lună început	
6	Perioada venitului din altă perioadă decât cea de referință-lună sfârşit	
7	Justificarea venitului din altă perioadă decât cea de raportare (tip venit referitor la perioada = ’A‘)	
8	Venit brut	
9	Contribuții sociale obligatorii	
10	Contravaloarea tichetelor de masă	
11	Număr persoane aflate în întreținere	
12	Deduceri personale	
13	Alte deduceri	
14	Venit bază de calcul al impozitului	
15	Impozit reținut	
16	Suma încasată	

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Anexa nr. 2
(Anexa nr. 2 la Ordinul nr. 1054/2084/793/2012)

Nomenclatorul "Creanțe fiscale"

Nr. crt.	Denumire creanță fiscală	Temei legal
1	Impozit pe venitul din salarii	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
2	Contribuția individuală de asigurări sociale reținută de la asigurați	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare . Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările şi completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006 cu modificările şi completările ulterioare.
3	Contribuția de asigurări sociale datorată pentru persoanele pentru care plata drepturilor se suportă din bugetul asigurărilor pentru şomaj	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările şi completările ulterioare.
4	Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale pentru şomeri	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale, republicată.
5	Contribuția de asigurări sociale datorată de angajator	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările şi completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006 cu modificările şi completările ulterioare.
6	Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale datorată de angajator	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale, republicată.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

7	Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate reținută de la asigurați	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
8	Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată pentru persoanele pentru care plata drepturilor se suportă din bugetul asigurărilor pentru şomaj	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare . Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
9	Contribuția de asigurări sociale de sănătate, pentru persoanele care se află în concediu medical pentru incapacitate de muncă, din cauză de accident de muncă sau boală profesională, suportat de angajator, conform Legii nr. 95/2006, cu modificările şi completările ulterioare şi alte deduceri conform legislației specifice privind contribuțiile sociale	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
10	Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată de pensionari pentru partea de venit care depăşeşte plafonul prevăzut de lege	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
11	Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată pentru persoanele care execută o pedeapsă privativă de libertate sau se află în arest preventiv	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
12	Contribuția individuală pentru asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu şi indemnizație pentru creşterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani şi în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani sau se află în concediu şi indemnizație pentru creşterea copilului cu handicap cu vârsta cuprinsă între 3 şi 7 ani	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creşterii copilului, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 7/2007, cu modificările şi completările ulterioare. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizația lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

		Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
13	Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată de angajator	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
14	Contribuția pentru concedii şi indemnizații datorată de persoanele aflate în şomaj	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare.
15	Contribuția pentru concedii şi indemnizații de la persoanele juridice sau fizice care au calitatea de angajator	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare.
16	Contribuția individuală de asigurări pentru şomaj reținută de la asigurați	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările şi completările ulterioare
17	Contribuția de asigurări pentru şomaj datorată de angajator	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările şi completările ulterioare
18	Contribuția angajatorilor la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale	Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare . Legea nr. 200/2006 privind constituirea şi utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările şi completările ulterioare.
19	Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată pentru	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

	persoanele care fac parte dintr-o familie care are dreptul la ajutor social, potrivit Legii nr. 416/ 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare	Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare; Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare.
20	Contribuția individuală de sănătate datorată pentru persoanele, cetățeni străini, aflate în centrele de cazare în vederea returnării ori expulzării, precum şi pentru persoanele, cetățeni străini, victime ale traficului de persoane, care se află în timpul procedurilor necesare stabilirii identității şi sunt cazați în centrele special amenajate, potrivit legii	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
21	Contribuția individuală de sănătate datorată pentru persoanele care se află în executarea măsurilor prevăzute la art. 105, 113, 114 din Codul penal, precum şi pentru persoanele care se află în perioada de amânare sau întrerupere a executării pedepsei privative de libertate	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
22	Contribuția individuală de sănătate datorată pentru personalul monahal al cultelor recunoscute	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare . Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
23	Contribuția individuală de sănătate datorată pentru persoanele, cetățeni români, care sunt victime ale traficului de persoane, pentru o perioadă de cel mult 12 luni	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare . Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
24	Contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată de angajator pentru persoanele care se află în concediu medical pentru incapacitate de muncă, urmare unui accident de muncă sau boală profesională suportată din FAAMBP, conform Legii nr. 95/2006, cu modificările şi completările ulterioare	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare . Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare.
25	Impozit pe veniturile din pensii	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare
26	Contribuția individuală de asigurări sociale datorată de persoanele care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

27	Contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
28	Contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele care realizează venituri din activități desfăşurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil, precum şi a contractelor de agent	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
29	Contribuția individuală de asigurări sociale datorată de persoanele care realizează venituri din activități desfăşurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil, precum şi a contractelor de agent	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
30	Contribuția individuală de asigurări sociale datorată de persoanele care realizează venituri din activitatea de expertiză contabilă şi tehnică, judiciară şi extrajudiciară	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
31	Contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele care realizează venituri din activitatea de expertiză contabilă şi tehnică, judiciară şi extrajudiciară	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
32	Contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele care realizează venitul obținut dintr-o asociere cu o persoană juridică contribuabil, potrivit titlului IV^1 din Codul Fiscal, care nu generează o persoană juridică	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
33	Contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele care realizează venituri, în regim de reținere la sursă a impozitului pe venit, din asocierile fără personalitate juridică prevăzute la art. 13 lit. e) din Codul Fiscal	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.
34	Impozit pe veniturile din drepturi de proprietate intelectuală	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare .
35	Impozit pe veniturile din activități desfăşurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil, precum şi a contractelor de agent	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare .
36	Impozit pe veniturile din activitatea	Legea nr. 571/2003, cu modificările şi

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

	de expertiză contabilă şi tehnică, judiciară şi extrajudiciară	completările ulterioare
37	Impozit pe veniturile persoanelor fizice dintr-o asociere cu o persoană juridică contribuabil, potrivit titlului IV^1 din Codul Fiscal, care nu generează o persoană juridică.	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare .
38	Contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele care realizează venituri din arendarea bunurilor agricole, în regim de reținere la sursă a impozitului pe venit	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare .
39	Impozit pe veniturile din arendarea bunurilor agricole	Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare .

Anexa nr. 3

(Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 1054/2084/793/2012)

Nomenclatorul "Subvenții/scutiri/reduceri"

Valoare	Explicație
1	Subvenții conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările şi completările ulterioare.
2	Scutire de la plata contribuției datorată de angajator conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările şi completările ulterioare.
3	Subvenții conform art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările şi completările ulterioare.
4	**Scutire de la plata contribuției datorată de angajator conform art. 85 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările şi completările ulterioare.**
6	**Subvenții conform art. 93[4] şi art. 93[6] din Legea nr. 76/2002, cu modificările şi completările ulterioare (sau subvenții conform art. 8 din Legea nr. 116/2002, cu modificările şi completările ulterioare, pentru angajatorii care mai pot beneficia, în condițiile legii, de aceste subvenții).**
7	**Reduceri ale contribuției datorate de angajator conform art. 93 din Legea nr. 76/2002, cu modificările şi completările ulterioare.**
8	**Subvenții conform art. 16 alin. (2) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată.**
10	**Subvenții conform art. 1 din Legea nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor şi studenților, cu modificările ulterioare.**

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Anexa nr. 4
(Anexa nr. 4 la Ordinul nr. 1054/2084/793/2012)

Nomenclatorul "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului"

Valoare	Explicație
1	Personal monahal al Cultelor Recunoscute, declarat de Secretariatul de Stat pentru Culte
2	Şomer, declarat de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă
3	Pensionari, pentru veniturile din pensii care depăşesc plafonul prevăzut de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare sau/şi cel prevăzut de Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, declarați de Casa Națională de Pensii Publice prin casele județene de pensii şi alte case de pensii
4	Persoane beneficiare de ajutor social
5	Persoane care beneficiază de indemnizația de creştere a copilului între 2-3 ani
6	Persoane care beneficiază de indemnizația de creştere a copilului cu handicap între 3-7 ani
7	Persoane care execută o pedeapsă privativă de libertate sau se află în arest preventiv, declarate de Ministerul Justiției
8	Persoane care se află în executarea măsurilor prevăzute la art. 105, 113, 114 din Cod Penal şi persoanele care se află în perioada de amânare sau întrerupere a pedepsei privative de libertate, declarate de Ministerul Justiției
9	Persoane returnate sau expulzate sau victimele traficului de persoane care se află în timpul procedurilor necesare stabilirii demnității, declarate de Ministerul Administrației şi Internelor
10	Persoane prevăzute la art. 1 alin. (2) sau art. 23 alin. (3) sau art. 32 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizațiile de asigurăei sociale de sănătate, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare, declarate de casele de asigurări de sănătate
11	Asigurați preluați de casele județene de pensii de la unitățile în faliment, declarați de casele județene de pensii
13	Soț/Soție pentru personalul român trimis în misiune permanentă în străinătate, declarat de unitățile trimițătoare
14	Membrii corpului diplomatic care participă la cursuri de pregătire în străinătate pe o durată care depăşeste 90 de zile calendaristice, declarați de unitățile trimițătoare
15	Persoane disponibilizate care beneficiază de plăți compensatorii suportate de bugetul asigurărilor de şomaj, declarate de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă
16	Persoane, cetățeni români, care sunt victime ale traficului de persoane, pentru o perioadă de cel mult 12 luni
17	Persoane care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală
18	Persoane care realizează venituri din activități desfăşurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil, precum şi a contractelor de agent.
19	Consilieri locali

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

20	Persoane care realizează venituri din activitatea de expertiză contabilă şi tehnică, judiciară şi extrajudiciară.
22	Persoane care realizează venituri obținute dintr-o asociere cu o persoană juridică contribuabil, potrivit titlului IV^1 din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare, care nu generează o persoană juridică.
23	Persoane care realizează venituri obținute din asocierile fără personalitate juridică prevăzute la art. 13 lit. e) din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare.
24	Personal militar, polițişti şi funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, la trecerea în rezervă sau direct în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, fară drept de pensie, din domeniul apărării naționale, ordinii publice şi siguranței naționale conform art. 296^4 lit. ş) din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare.
25	Persoane fizice care realizează venituri sub formă de salarii de la angajatori nerezidenți şi care achită contribuțiile sociale individuale potrivit art. 296^19 alin. (1^13) din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare.
26	Persoane fizice care realizează venituri din arendarea bunurilor agricole în regim de reținere la sursă a impozitului pe venit, pentru care plătitorul de venit are obligația reținerii la sursă a contribuțiilor individuale de asigurări sociale de sănătate potrivit art. 296^{24} alin. (4^{2}) din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

Anexa nr. 5

(Anexa nr. 5 la Ordinul nr. 1054/2084/793/2012)

Nomenclatorul "Tip asigurat"

Nr. crt.	Tip asigurat
1	Salariat
2	Salariat militar
3	Alte categorii de persoane care realizează venituri asimilate salariilor, care nu au contract individual de muncă sau raport de serviciu - nu este salariat
4	Membri ai comisiei de cenzori sau comitetului de audit, precum şi membri în consilii, comisii, comitete şi altele asemenea: preşedinții asociațiilor de proprietari sau alte persoane care îşi desfăşoară activitatea în baza contractului de mandat în cadrul asociațiilor de proprietari
5	Persoane disponibilizate care beneficiază de plăți compensatorii acordate în baza contractului colectiv sau individual de muncă, suportate din fondul de salarii
6	Administratorii societăților comerciale, companiilor/societăților naționale şi regiilor autonome, desemnați /numiți în condițiile legii, precum şi reprezentanții în adunarea generală a acționarilor şi în consiliul de administrație

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Anexa nr. 6
(Anexa nr. 7 la Ordinul nr. 1054/2084/793/2012)

Instrucțiuni de completare
a formularului 112 "Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate"

Declarația se completează de către persoanele fizice şi juridice prevăzute la art. 296^3 lit.e) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare (Codul fiscal), la care îşi desfăşoară activitatea sau se află în concediu medical persoanele prevăzute la art. 296^3 lit.a) şi b), de către entitățile prevăzute la art. 296^3 lit. f) din aceeaşi lege, precum şi de către orice plătitor de venituri de natură salarială sau asimilate salariilor.

În situația persoanelor prevăzute la art. 296^21 alin. (1) lit. f) şi i) din Codul fiscal, pentru care plătitorul de venit are obligația reținerii la sursă a contribuțiilor sociale, declararea se face de către plătitorul de venit, în conformitate cu art. 296^19 alin. (2) din aceeaşi lege.

Declarația se completează şi de contribuabilii prevăzuți la art. 296^19 alin. (1^9) şi (1^10) din Codul fiscal, care au obligația să depună declarația şi să achite contribuțiile sociale ale angajatorului şi pe cele individuale, potrivit legii, precum şi de persoanele fizice care, potrivit art. 296^19 alin. (1^13) din aceeaşi lege, au obligația achitării contribuțiilor sociale individuale.

I. Depunerea declarației:

Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate se completează şi se depune de plătitorii de impozite şi contribuții cărora le revin, potrivit legislației în vigoare, obligațiile de plată cuprinse în anexa nr. 2 - *Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin.

Termenul de depunere a declarației

Declarația se depune:

- trimestrial, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare trimestrului, de angajatorii şi entitățile asimilate angajatorilor care se încadrează în prevederile art. 58 alin. (2) din Codul fiscal şi nu au optat pentru depunerea lunară a declarației,
- lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare – de ceilalți angajatori şi entități asimilate angajatorului, precum şi de persoanele prevăzute la art. 296^19 alin. (1^9), (1^10) şi (1^13) din Codul fiscal.

Atenție! Depunerea trimestrială a declarației constă în completarea şi depunerea a câte unei declarații pentru fiecare lună din trimestru, potrivit art. 296^19 alin. (1^2) din Codul fiscal.

Ori de câte ori în cursul trimestrului persoanele prevăzute la art. 296^3 lit. a) şi b) beneficiază de concedii şi indemnizații de asigurări sociale de sănătate sau le încetează calitatea de asigurat, plătitorii de venituri din salarii şi asimilate salariilor prevăzuți la art. 58 alin. (2), în calitate de angajatori ori de persoane asimilate angajatorului, depun declarația până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care a intervenit concediul medical sau încetarea calității de asigurat. În acest caz, declarația/declarațiile aferentă/aferente perioadei rămase din trimestru se depune/se depun până la data de 25 inclusiv a lunii următoare trimestrului. În cazul în care încetarea calității de asigurat are loc în luna a doua a trimestrului, se vor depune atât declarația pentru prima lună a trimestrului, cât şi cea pentru luna a doua, urmând ca după încheierea trimestrului să se depună numai declarația pentru luna a treia.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Organul fiscal competent:

Organul fiscal în a cărui evidență contribuabilul este înregistrat ca plătitor de impozite, taxe şi contribuții.

Modul de depunere:

1. Declarația se depune prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform legii.

Pentru depunerea declarației, plătitorul trebuie să dețină un certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

2. Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate se completează cu ajutorul programului de asistență.

Programul de asistență este pus la dispoziția contribuabililor gratuit de unitățile fiscale subordonate sau poate fi descărcat de pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la adresa www.anaf.ro.

II. Completarea declarației

A. ANEXA nr. 1 "Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate" la ordin

1. Caseta *„Perioada de raportare”*:

În rubrica “Lună” se înscrie cu cifre arabe numărul lunii la care se referă obligația (de exemplu: 01 pentru luna ianuarie).

“Anul” pentru care se completează declarația se înscrie cu cifre arabe, cu 4 caractere (de exemplu: 2013).

2. a) Caseta **„***Declarație rectificativă*” **–** se bifează cu X în situația în care rectificarea declarației se realizează pentru corectarea unor erori de completare ale angajatorului sau entității asimilate angajatorului.

b) Caseta **„***Declarație rectificativă ca urmare a acordării unor drepturi bănesti în baza unor hotărâri judecătoreşti definitive şi irevocabile*” **–** se bifează cu X în situația în care declarația se rectifică în urma acordării unor sume reprezentând salarii, diferențe de salarii, dobânzi acordate în legătură cu acestea**,** precum şi actualizarea lor cu indicele de inflație, stabilite în baza unor hotărâri judecătoreşti rămase definitive şi irevocabile.

c) Caseta **„**Declarație rectificativă ca urmare a unei inspecții fiscale ” **–** se bifează cu X în situația în care declarația se rectifică în urma unei inspecții fiscale sau ca urmare a stabilirii obligațiilor fiscale din oficiu, de organul fiscal competent, după expirarea termenului de 60 de zile de la data comunicării deciziei de impunere.

Atenție! Se va bifa cu X numai una din cele trei căsuțe, după caz.

Rectificarea declarației

2.1.Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit şi evidența nominală a persoanelor asigurate poate fi corectată de contribuabili din proprie inițiativă, prin depunerea unei declarații rectificative.

2.2. Declarația rectificativă se utilizează pentru:

- corectarea impozitului pe venit, precum şi a contribuțiilor sociale datorate de angajatori şi entități asimilate angajatorilor şi reținute de către aceştia de la asigurați;
- modificarea unor elemente de identificare a asiguratului;
- modificarea unor date pe baza cărora se determină stagiile de cotizare şi punctajul asiguratului în sistemul public de pensii, pentru situația când a fost omisă înscrierea unui/unor asigurat/asigurați sau în

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

cazul în care asiguratul/asiguraţii a/au fost înregistrat/înregistraţi fără temei şi este necesară anularea respectivei înregistrări;

- corectarea altor informaţii prevăzute de formular.

2.3. Declaraţia rectificativă se întocmeşte pe acelaşi model de formular ca şi declaraţia care se corectează, bifându-se cu X căsuţa aflată pe prima pagină a formularului.

2.4. Declaraţia rectificativă se completează integral, înscriindu-se toate datele şi informaţiile prevăzute de formular, inclusiv cele care nu diferă faţă de declaraţia iniţială.

2.5. În cazul veniturilor din salarii şi/sau al diferenţelor de venituri din salarii stabilite pentru perioade anterioare, conform legii, impozitul se calculează şi se reţine în conformitate cu dispoziţiile Codului fiscal şi normelor de aplicare a acestuia.

2.6. Pentru contribuţiile sociale, în situaţiile în care au fost acordate sume reprezentând salarii, diferenţe de salarii şi actualizarea lor cu indicele de inflaţie, stabilite în baza unor hotărâri judecătoreşti definitive şi irevocabile, precum şi în situaţiile în care prin astfel de hotărâri se dispune reîncadrarea în muncă a unor persoane, se întocmesc declaraţii rectificative corespunzătoare fiecărei luni, bifându-se cu X căsuţa corespunzătoare de pe formular.

2.7. În situatia în care, ca urmare inspecţiei fiscale, au fost stabilite diferenţe de contribuţii sociale, contribuabilii au obligaţia rectificării declaraţiei pentru perioadele pentru care au fost stabilite astfel de diferenţe, bifându-se cu X căsuţa corespunzătoare de pe formular.

2.8. Declaraţia rectificativă întocmită conform prezentelor instrucţiuni se depune numai pentru rectificările care vizează perioadele de raportare începând cu 1 iulie 2012. Pentru perioadele de raportare cuprinse între 1 ianuarie 2011 şi 30 iunie 2012, ”Declaraţia privind obligaţiile de plată a contribuţiilor sociale, impozitului pe venit şi evidenţa nominală a persoanelor asigurate” se completează şi se rectifică, după caz, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1397/2010 privind modelul, conţinutul, modalitatea de depunere şi de gestionare a “Declaraţiei privind obligaţiile de plată a contribuţiilor sociale, impozitului pe venit şi evidenţa nominală a persoanelor asigurate”.

2.9. Pentru perioadele de raportare anterioare datei de 1 ianuarie 2011 contribuabilii depun declaraţii rectificative potrivit legislaţiei specifice în vigoare în perioada la care se referă aceste declaraţii.

Secţiunea "Date de identificare a plătitorului"

Caseta “*Cod de identificare fiscală*” - se completează codul de identificare fiscală atribuit plătitorului conform legii, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

În situaţia în care, declaraţia se completează de către împuternicit/reprezentant fiscal, desemnat potrivit legii, se înscriu codul de identificare fiscală atribuit de organul fiscal competent persoanei ale cărei obligaţii sunt îndeplinite, precum şi datele de identificare a acesteia, iar la rubrica “Funcţia/ Calitatea” din formular se înscrie „Împuternicit”.

În cazul în care contribuabilul este înregistrat în scopuri de taxă pe valoarea adăugată conform art. 153 din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare, în prima căsuţă se înscrie prefixul RO.

Caseta *“Denumire”* - se înscrie/înscriu, după caz, denumirea sau numele şi prenumele plătitorului de impozite şi contribuţii.

Caseta “*Adresă domiciliu fiscal”* – se completează adresa domiciliului fiscal, conform prevederilor Codului de procedură fiscală.

În situaţia contribuabililor prevăzuţi la art. 296^19 alin. (1^9), (1^10) şi (1^13) din Codul fiscal, secţiunea se completează cu datele de identificare ale persoanei fizice care are, potrivit legii, obligaţia depunerii declaraţiei.

SECŢIUNEA "Creanţe fiscale"

Pentru impozitul pe venit şi pentru fiecare contribuţie socială prevăzute în anexa nr. 2 *Nomenclatorul "Creanţe fiscale"* la ordin, datorate în perioada de raportare, se completează în acelaşi

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

formular, câte un tabel generat cu ajutorul programului de asistență, înscriindu-se în rândurile corespunzătoare (rd.1-rd.3) sumele reprezentând obligațiile constituite în perioada de raportare la care se referă declarația, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.

În situația în care, în perioada de raportare nu au rezultat sume datorate/de plată pentru impozitul pe venit şi/sau contribuțiile sociale cuprinse în vectorul fiscal, la rubrica "Suma datorată/de plată" se înscrie cifra 0 (zero).

Necompletarea tabelului din această secțiune, pentru impozitul pe venit sau contribuția socială pentru care există obligație declarativă potrivit legii, echivalează cu nedeclararea obligației respective.

Coloana *"Denumire creanță fiscală"* **-** se înscrie denumirea obligației de plată conform anexei nr. 2 *Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin, datorată în perioada de raportare.

Coloana *"Suma":*

- Rândul 1 *"Suma datorată"* - se înscrie suma reprezentând impozitul pe venit/ contribuția socială datorată în perioada de raportare, conform legii.

- Rândul 2 *"Suma deductibilă"* - se înscriu sumele care pot fi deduse în perioada de raportare din contribuțiile sociale datorate de angajatori, conform legislației specifice privind contribuțiile sociale. Nivelul sumei deductibile nu va depăşi nivelul sumei datorate în perioada de raportare.

- Rândul 3 *"Suma de plată (rd.1-rd.2)"* - se înscrie suma de la rd.1 sau, după caz, diferența între suma de la rd.1 şi cea de la rd.2.

- Rândul *„Total obligații de plată"* - se înscrie totalul obligațiilor de plată, pentru perioada de raportare, respectiv totalul sumelor declarate, înscrise la rd.3 „Suma de plată".

Suma înscrisă la rândul *„Total obligații de plată"* se plăteşte în contul unic corespunzător.

Pentru impozitul pe venit şi contribuțiile sociale prevăzute la pozițiile 1 - 4, 7 - 13, 16, 18 – 39 *din anexa nr. 2 Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin, formularul se completează de către angajatori sau entități asimilate acestora, în conformitate cu dispozițiile Codului fiscal şi ale legislației specifice privind contribuțiile sociale.

- Rândul 1 *"Suma datorată"* - se înscrie suma reprezentând impozitul pe venit/contribuția socială datorate în perioada de raportare, conform legislației specifice.

- Rândul 3 *"Suma de plată"* - se înscrie suma de la rândul 1.

La poziția 1 din *anexa nr. 2 Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin se declară impozitul pe venitul din salarii reținut de către contribuabil, inclusiv pentru sediile secundare care au obligația înregistrării fiscale, potrivit legii.

La pozițiile 34 -37 şi 39 din *anexa nr. 2 Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin se declară impozitul pe veniturile definite potrivit Codului fiscal pentru care obligația declarării, calculării, reținerii şi plății revine plătitorului de venit, care în acest caz este asimilat angajatorului, în conformitate cu prevederile art. 296^19 alineatul (2) din Codul fiscal.

Pentru contribuțiile sociale datorate de angajatori, prevăzute la pozițiile 5, 6, 14, 15 şi 17 din *anexa nr. 2 Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin, formularul se completează de către angajatori sau entități asimilate acestora, în conformitate cu dispozițiile Codului fiscal şi ale legislației specifice privind contribuțiile sociale astfel:

- Rândul 1 *"Suma datorată"* - se înscrie suma datorată de angajatori în perioada de raportare, conform prevederilor legale specifice contribuțiilor sociale.

- Rândul 2 *"Suma deductibilă"* - se înscriu sumele care pot fi deduse în perioada de raportare din contribuțiile sociale datorate de angajatori, conform legislației specifice privind contribuțiile sociale. **Nivelul sumei deductibile nu va depăşi nivelul sumei datorate în perioada de raportare.**

La rândul *"Suma deductibilă"* se înscriu, cu respectarea condiției de mai sus, sumele reprezentând:

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

a) facilități/deduceri acordate din bugetul asigurărilor pentru şomaj în conformitate cu prevederile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările şi completările ulterioare şi alte deduceri conform legislației specifice;

b) deduceri efectuate din bugetul asigurărilor sociale de stat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările şi completările ulterioare (contribuția asigurărilor sociale de sănătate, conform Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările şi completările ulterioare şi alte deduceri conform legislației specifice privind contribuțiile sociale);

c) indemnizațiile care se calculează şi se plătesc de către angajatori, conform prevederilor Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale, republicată, cu modificările ulterioare, şi Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale şi familiei şi al ministrului sănătății publice nr. 450/825/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale, cu modificările şi completările ulterioare, şi alte deduceri conform legislației specifice privind contribuțiile sociale;

d) pentru pozițiile 14 şi 15 din anexa nr. 2 *Nomenclatorul "Creanțe fiscale" la ordin* se completează indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, care se calculează şi se plătesc de angajatori, conform art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare. **Nivelul sumei deductibile nu va depăşi nivelul sumei datorate în perioada de raportare**

- Rândul 3 *"Suma de plată "*- se înscrie suma reprezentând diferența dintre suma datorată şi cea deductibilă, respectiv dintre suma înscrisă la rd.1 şi suma înscrisă la rd.2.

Pentru contribuțiile sociale prevăzute la pozițiile 14 şi 15 din anexa nr. 2 *Nomenclatorul "Creanțe fiscale" la ordin*, sumele reprezentând indemnizații plătite de către angajatori asiguraților, care depăşesc suma contribuțiilor datorate de aceştia în luna respectivă, **respectiv, suma care se regăseşte la rândul C.2.-13/E.2-13** se recuperează din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate din creditele bugetare prevăzute cu aceasta destinație, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

B. ANEXA nr. 1.1 - ANEXA ANGAJATOR la anexa nr. 1 la ordin

SECȚIUNEA A - Alte date de identificare a plătitorului

Caseta " *Număr de ordine în registrul comerțului"* - se completează cu numărul de ordine de la registrul comerțului, de către angajatorii şi entitățile asimilate acestora care, potrivit legii au obligația înregistrării în Registrul Comerțului..

Caseta "*Cod CAEN"* - se completează cu codul CAEN al activității principale desfăşurate de plătitor, conform Nomenclatorului privind clasificarea activităților economice la nivel național.

Caseta "*Adresă sediu social*" – se completează adresa sediului social al plătitorului.

Caseta "*Casa de asigurări de sănătate angajator"* – conține codificarea casei de asigurări de sănătate la care este luat în evidență angajatorul.

Caseta *"Tarif de risc "* – se înscrie procentul contribuției de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale, care este în funcție de încadrarea în clasele de risc (cod CAEN).

Caseta "*Datorează contribuție de accidente de muncă D/N"* - se înscrie:

"D" - dacă se datorează contribuție de accidente de muncă şi boli profesionale;

"N" – dacă nu se datorează contribuție de accidente de muncă şi boli profesionale (pentru angajatorii la care nu se aplică prevederile Legii 346/2002, republicată, cu modificările ulterioare).

SECȚIUNEA B - Indicatori statistici

- Rândul 1 *"Număr de asigurați şomaj"* - se completează cu numărul de asigurați obligatoriu în sistemul asigurărilor pentru somaj, potrivit legii, în luna de raportare, respectiv cu numărul de asigurați din

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

anexa nr. 1.2„Anexa asigurat” la anexa nr. 1 la ordin pentru care atât asiguratul, cât şi angajatorul acestuia datorează contribuții asigurări sociale de şomaj. Se calculează prin însumarea unică a cazurilor pentru care caseta *„Asigurat în sistemul asigurărilor pentru somaj”* = „1”, iar în Secțiunea A sau/şi B.1. din anexa nr. 1.2 „Anexa asigurat” la anexa nr. 1 la ordin, rubrica *„Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă” = „1 - Salariat”* sau *„3 - Alte categorii de persoane care realizează venituri asimilate salariilor - care nu au contract individual de muncă sau raport de serviciu (nu este salariat)”.* În situația asiguraților cu mai multe contracte de muncă încheiate cu respectivul angajator, aceştia vor fi numărați o singură dată.

- Rândul 2 *„Număr de asigurați concedii şi indemnizații”* – se completează cu numărul efectiv de angajați (asigurați) care au realizat venituri în luna pentru care se întocmeşte declarația şi pentru care angajatorul datorează contribuția pentru concedii şi indemnizații de asigurări sociale de sănătate.

- Rândul 3 *„Număr de asigurați pentru care angajatorul datorează CAS”* – se completează cu numărul de asigurați pentru care se datorează contribuția de asigurări sociale.

- Rândul 4 *„Total fond de salarii brute”* – se completează cu suma câştigurilor brute realizate de asiguraţii înscrişi la *„Rândul 2*” (venituri de natură salarială, venituri asimilate salariilor, precum şi sumele suportate de angajator, primele 5 zile de incapacitate temporară de muncă, pentru concedii medicale conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare şi sumele suportate de angajator, primele 3 zile, pentru concediile medicale conform Legii 346/2002, republicată, cu modificările ulterioare), şi nu poate fi mai mare decât produsul dintre numărul asiguraților din luna pentru care se calculează contribuția pentru concedii şi indemnizații şi valoarea corespunzătoare a 12 salarii minime brute pe țară garantate în plată.

- Rândul 5 *„Număr salariați”* – se completează cu numărul de salariați care desfăşoară o activitate în baza unui contract individual de muncă sau a unui statut special prevăzut de lege.

SECȚIUNEA C

C.1 Condiții de muncă.

Secțiunea C.1. *„Condiții de muncă”* conține informații despre angajatorii care au condiții diferite de muncă.

Coloana *„Total venit realizat”* se completează astfel:

- Rândul 1 *„Condiții normale - total venit realizat” (C1_11)* - conține totalul câstigurilor brute lunare realizate în condiți normale de muncă de asiguraţii înscrişi în anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin, exclusiv cele realizate de persoanele exceptate de lege.

- Rândul 2 *„Condiții deosebite - total venit realizat” (C1_21)* - conține totalul câstigurilor brute lunare realizate în condiți deosebite de muncă de asiguraţii înscrişi în anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin, exclusiv cele realizate de persoanele exceptate de lege.

- Rândul 3 *„Condiții speciale - total venit realizat” (C1_31)* - conține totalul câstigurilor brute lunare realizate în condiții speciale de muncă de asiguraţii înscrişi în anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin, exclusiv cele realizate de persoanele exceptate de lege.

- Rândul 4 *„Alte condiții - total venit realizat” (C1_41)* - conține totalul câstigurilor brute lunare realizate în alte condiții de muncă de asiguraţii înscrişi în anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin, potrivit legii, exclusiv cele realizate de persoanele exceptate de lege.

- Rândul 5 *„Total venit realizat” (C1_T1)* - conține totalul câstigurilor brute lunare realizate de asiguraţii înscrişi în anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin, exclusiv cele realizate de persoanele exceptate de lege.

Coloana *“ Total bază de calcul a contribuției la BASS aferentă indemnizatiei conform O.U.G. nr. 158/2005,”* se completează astfel:

- Rândul 1 *„Condiții normale” (C1_12)* - conține totalul bazei de calcul a contribuției la Bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizațiilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

ulterioare în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în condiții normale de muncă, exclusiv ajutorul de deces.

- Rândul 2 *„Condiții deosebite” (C1_22)* - conține totalul bazei de calcul a contribuției la Bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizațiilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în condiții deosebite de muncă, exclusiv ajutorul de deces.

- Rândul 3 *„Condiții speciale” (C1_32)* - conține totalul bazei de calcul a contribuției la Bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizațiilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în condiții speciale de muncă, exclusiv ajutorul de deces.

Rândul 4 *„Alte condiții”(C1_42)* - conține totalul bazei de calcul a contribuției la Bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizațiilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în alte condiții de muncă, exclusiv ajutorul de deces.

- Rândul 5 *„Total bază de calcul a contribuției la BASS aferentă indemnizației conform Ordonanței de urgență a .Guvernului nr. 158/2005, cu modificările şi completările ulterioare” (C1_T2)* - conține totalul bazei de calcul a contribuției la Bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizațiilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare, exclusiv ajutorul de deces.

Coloana *„Scutiri angajator”* se completează astfel:

- Rândul 1 *„Condiții normale – scutiri angajator” (C1_13)* - conține totalul sumelor pentru care angajatorul beneficiază de scutire, pentru asigurații înscrişi în anexa nr. 1.2"Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin care lucrează în condiți normale de muncă.

- Rândul 2 *„Condiții deosebite - scutiri angajator” (C1_23)* - conține totalul sumelor pentru care angajatorul beneficiază de scutire, pentru asigurații înscrişi în anexa nr. 1.2"Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin care lucrează în condiți deosebite de muncă.

- Rândul 3 *„Condiții speciale - scutiri angajator” (C1_33)* - conține totalul sumelor pentru care angajatorul beneficiază de scutire, pentru asigurații înscrişi în anexa nr. 1.2"Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin care lucrează în condiți speciale de muncă.

- Rândul 4 *„Alte condții - scutiri angajator” (C1_43)* - conține totalul sumelor pentru care angajatorul beneficiază de scutire, pentru asigurații înscrişi î n anexa nr. 1.2"Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin care lucrează în alte condiți de muncă.

- Rândul 5 *„Total scutiri angajator” (C1_T)* - conține totalul sumelor pentru care angajatorul beneficiază de scutire.

Coloana *“ Contribuție CAS angajator”* se completează astfel:

- Rândul 5 *“Total Contribuție CAS angajator”* - conține totalul contribuției de asigurări sociale datorată de angajator (C1_T3).

Varianta I

Dacă baza de calcul angajator nu depăşeşte baza de calcul plafonată:

Daca (C1_T1+C1_T2- C1_T) <= BCP

C1_T3= (C1_11+C1_12 – C1_13) * CotaAngN +(C1_21+C1_22–C1_23) * CotaAngD + (C1_31+ C1_32 – C1_33) * CotaAngS+ (C1_41+ C1_42 – C1_43) * CotaAngA

Varianta II

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Daca baza de calcul angajator depășește baza de calcul plafonată:
Daca (C1_T1+C1_T2- C1_T) > BCP

C1_T3= ((C1_11+C1_12 – C1_13) * CotaAngN +(C1_21+C1_22–C1_23) * CotaAngD + (C1_31+ C1_32 – C1_33) * CotaAngS+ (C1_41+ C1_42 – C1_43) * CotaAngA)* BCP/(C1_T1+C1_T2- C1_T)
unde:

- *BCP (baza de calcul plafonată)* = produsul dintre numărul de asiguraţi pentru care angajatorul datorează contribuţii de asigurări sociale din luna pentru care se calculează contribuţia şi valoarea corespunzătoare a de cinci ori câştigul salarial mediu brut.
  Baza de calcul angajator **(C1_T1+C1_T2- C1_T)** = totalul câstigurilor brute lunare realizate de asiguraţii înscrişi în anexa nr. 1.2"Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin + totalul bazei de calcul a contribuţiei la Bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizaţiilor conform Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare, exclusiv ajutorul de deces – totalul sumelor pentru care angajatorul beneficiază de scutire.
- *CotaAngN* = cota de contribuţie de asigurări sociale datorată de angajator pentru condiţii normale de muncă.
- *CotaAngD* = cota de contribuţie de asigurări sociale datorată de angajator pentru pentru condiţii deosebite de muncă.
- *CotaAngS* = cota de contribuţie de asigurări sociale datorată de angajator pentru condiţii speciale de muncă.
- *Cota AngA* = cota de contribuţie de asigurări sociale datorată de angajator pentru alte condiţii de muncă.

- Rândul 6 *„Bază calcul punctaj şomaj tehnic beneficiar de scutire”* – se completează cu suma salariilor de bază minime brute pe țară garantate în plată, proporționale cu numărul de zile de şomaj tehnic.

- Rândul 7 *“Total sumă de recuperat de angajator de la BASS, aferentă lunii de raportare”* – se completează cu suma reprezentând ajutor de deces care se recuperează de către angajator de la bugetul asigurărilor sociale de stat, în situația în care ajutorul de deces depăşeşte contribuția de asigurări sociale datorată de acesta.

- Rândul 8 *“Total sumă de recuperat de angajator de la FAAMBP, aferentă lunii de raportare”* – se completează cu suma reprezentând cuantumul prestatiilor de asigurări sociale suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale, contribuția de asigurări sociale de sănătate aferentă concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă cauzate de accidente de muncă şi boli profesionale conform Legii nr. 95/2006, cu modificările şi completările ulterioare şi contribuția pentru concedii şi indemnizații conform art. 6 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările şi completările ulterioare, care se recuperează de către angajator din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale, în cazul în care aceasta depăşeşte contribuția de accidente de muncă şi boli profesionale datorată de acesta.

C.2. Indemnizații sănătate (conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările şi completările ulterioare)

Coloana ”*Nr. cazuri”* se completează astfel:

- Rândul 1 *”Număr cazuri pentru incapacitate temporară de muncă”* - se completează cu total concedii medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

- Rândul 2 *”Număr cazuri pentru prevenire îmbolnăvire”* - se completează cu total concedii medicale pentru prevenire îmbolnăvire.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 3 *”Număr cazuri pentru sarcină şi lăuzie”* - se completează cu total concedii medicale pentru sarcină şi lăuzie.

- Rândul 4 *”Număr cazuri pentru îngrijire copil bolnav”* - se completează cu total concedii medicale pentru îngrijire copil bolnav.

- Rândul 5 *”Număr cazuri pentru risc maternal”* - se completează cu total concedii medicale pentru risc maternal.

Coloana ” *Total zile prestații*” se completează astfel:

- Rândul 1 *”Total zile prestații pentru incapacitate temporară de muncă”* - se completează cu număr total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

- Rândul 2 *”Total zile prestații pentru prevenire îmbolnăvire*”- se completează cu număr total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru prevenire îmbolnăvire.

- Rândul 3 *”Total zile prestații pentru sarcină şi lăuzie”* - se completează cu număr total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru sarcină si lăuzie.

- Rândul 4 *”Total zile prestații pentru îngrijire copil bolnav”* - se completează cu număr total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru îngrijire copil bolnav

- Rândul 5 *”Total zile prestații pentru risc maternal”* - se completează cu număr total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru risc maternal.

Coloana ”*Zile prestații suportate de angajator*” se completează astfel:

- Rândul 1 *”Zile prestații suportate de angajator pentru incapacitate temporară de muncă*”- se completează cu număr total de zile prestații suportate de angajator aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

Coloana ”*Zile prestații suportate din FNUASS”* se completează astfel:

-Rândul 1 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru incapacitate temporară de muncă*” - se completează cu număr total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

- Rândul 2 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru prevenire îmbolnăvire”* - se completează cu număr total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, aferente concediilor medicale pentru prevenire îmbolnăvire.

-Rândul 3 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru sarcină şi lăuzie”* - se completează cu număr total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, aferente concediilor medicale pentru sarcină şi lăuzie.

-Rândul 4 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru îngrijire copil bolnav”* - se completează cu număr total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, aferente concediilor medicale pentru îngrijire copil bolnav.

-Rândul 5 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru risc maternal”* - se completează cu număr total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, aferente concediilor medicale pentru risc maternal.

Coloana ”*Suma suportată de angajator*” se completează astfel:

- Rândul 1 ”*Suma suportată de angajator pentru incapacitate temporară de muncă*”- se completează cu suma suportată de angajator, aferentă concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

Coloana *”Suma suportată din FNUASS”* se completează astfel:

- Rândul 1 *”Suma suportată din FNUASS pentru incapacitate temporară de muncă”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 2 *”Suma suportată din FNUASS pentru prevenire îmbolnăvire”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru prevenire îmbolnăvire.

- Rândul 3 *”Suma suportată din FNUASS pentru sarcină şi lăuzie”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru sarcină şi lăuzie.

- Rândul 4 *”Suma suportată din FNUASS pentru îngrijire copil bolnav”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru îngrijire copil bolnav.

- Rândul 5 *”Suma suportată din FNUASS pentru risc maternal”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru risc maternal.

- Rândul 6 *”Total suma suportată din FNUASS”* - se completează cu suma totală a indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate.

- Rândul 7 *”Total contribuții pentru concedii şi indemnizații calculate la fond salarii”* – se completează cu suma care reprezintă total contribuții pentru concedii şi indemnizații calculate la fondul de salarii (Fondul de salarii se regăseşte înscris la Sectiunea B, Rândul 4).

- Rândul 8 *”Total contribuții pentru concedii şi indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din FAAMBP”* – se completează cu suma care reprezintă contribuțiile pentru concedii şi indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale.

- Rândul 9 *”Total contribuții datorate pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu suma dintre total contribuții pentru concedii și indemnizații calculate la fondul de salarii (Rândul 7) și total contribuții pentru concedii și indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (Rândul 8).

- Rândul 10 *”Total cuantum prestații de suportat din bugetul FNUASS pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu total cuantum prestații de suportat din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii și indemnizații.

- Rândul 11 *”Total sumă recuperată de angajator din contribuția lunii curente”* - se completează cu suma recuperată de angajator din contribuția lunii curente. Suma recuperată de angajator nu poate depăși suma reprezentând contribuția datorată, în luna curentă, pentru concedii și indemnizații înscrisă la Rândul 9.

- Rândul 12 *”Total sumă de virat la FNUASS pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu total sumă de virat la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii si indemnizații.

- Rândul 13 *”Total sumă rămasă de recuperat de la FNUASS pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu total sumă rămasă de recuperat în luna de raportare de la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii și indemnizații.

C.3. Indemnizații pentru accidente de muncă și boli profesionale

Coloana *“Nr. cazuri”* se completează astfel:

- Rândul 1 *“Incapacitate temporară de muncă”* - conține numărul total de cazuri de indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.

- Rândul 2 *“Trecerea temporară la alt loc de muncă”* - conține numărul total de cazuri de indemnizație pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.

- Rândul 3 *“Reducerea timpului de lucru* - conține numărul total de cazuri de indemnizație pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.

- Rândul 4 *“Cursuri de calificare și reconversie profesională*- conține numărul total de cazuri de indemnizație pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Coloana *"Zile prestații"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă* – conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pentru incapacitate temporară de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate, din certificatele medicale.

- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă* – conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate din certificatele medicale.

- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru* - conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, din certificatele medicale.

- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* – conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate, din certificatele medicale.

Coloana *"Sumă totală accidente de muncă"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă"* - conține cuantumul total al prestațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.

- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă"*– conține cuantumul total al prestațiilor pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.

- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru"* - conține cuantumul total al prestațiilor pentru reducerea timpului de lucru, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.

- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* - conține cuantumul total al prestațiilor pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.

- Rândul 5 *"Total"* - cuprinde cuantumul total al prestațiilor de asigurări sociale cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.

Coloana *"Suma suportată din FAAMBP"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă"* - este suma prestațiilor pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, suportate din *Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.*

- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă"* - este suma prestațiilor pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru"* - este suma prestațiilor pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* - este suma prestațiilor pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 5 *"Total sumă suportată din FAAMBP"* - conține total cuantum de prestații de asigurări sociale de suportat din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Caseta *"Ajutoare de deces"*

- *"Număr cazuri"* – se completează cu numărul total de cazuri pentru care s-au acordat ajutoare de deces, la nivel de unitate.

- *"Sumă"* - se completează cu suma totală a ajutoarelor de deces acordate la nivel de unitate, suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

C.4. Sumă scutită din contribuția la șomaj a angajatorului potrivit prevederilor legale în vigoare

*S*e completează cu suma reprezentând contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, aferentă categoriilor de persoane asigurate obligatoriu, prin efectul legii, în sistemul asigurărilor pentru șomaj, pentru care angajatorul este scutit de plata acestei contribuții în temeiul prevederilor legale în vigoare, în situația în care pentru acordarea acestei scutiri nu se prevede potrivit dispozițiilor legale încheierea unui act juridic sau aprobarea unei solicitări de a beneficia de scutire.

Se calculează prin însumarea produsului dintre suma prevăzută la Secțiunea B.1.1. poziția 2 *„Angajator - Suma pentru care se beneficiază de scutire*" din anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa nr. 1 la ordin, și cota de contribuție datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, prevazută de lege.

C.5. Subvenții/scutiri/reduceri (din bugetul asigurărilor pentru şomaj)

-*"Subvenție/scutire/reducere"* – se completează, prin selectarea din anexa nr. 3 *Nomenclatorul „Subvenții/scutiri/reduceri"* la ordin*,* a tipului de subvenție, scutire și/sau reducere, după caz, de care beneficiază angajatorul respectiv, potrivit legislației în vigoare, din bugetul asigurărilor pentru șomaj.

-*"Suma de recuperat din contribuția datorată"* - se completează cu suma corespunzătoare tipului de subvenție, scutire și/sau reducere selectat, de recuperat prin deducere din totalul contribuției datorate de angajator diminuată cu scutirea de la plată de care angajatorul este scutit în temeiul prevederilor legale în vigoare (prevăzută la capitolul C.4.).

La completarea creanței fiscale „Contribuția de asigurări pentru șomaj datorată de angajator" prevăzută în Secțiunea "Creanțe fiscale", totalul sumelor de recuperat din contribuția datorată, prevăzute la C.5., se înscriu ca sumă deductibilă, cu respectarea condiției ca nivelul sumei deductibile să nu depășească nivelul sumei datorate.

-*"Sumă de restituit de la AJOFM / AMOFM"* - se completează cu suma corespunzătoare tipului de subvenție, scutire și/sau reducere selectat, de restituit de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă / Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București. Se completează numai în situația în care suma deductibilă din "Contribuția de asigurări pentru șomaj datorată de angajator" din anexa nr. 2 *Nomenclatorul "Creanțe fiscale"* la ordin este egală cu suma datorată.

C.6. Contribuție șomaj datorată de angajator

-*"Bază de calcul"* – se completează cu suma reprezentând totalul veniturilor care constituie baza lunară de calcul a contribuției datorate de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit prevederilor legale în vigoare. Se calculează prin însumarea bazelor lunare de calcul a contribuției individuale la bugetul asigurărilor pentru șomaj.

-*"Contribuție"* – se completează cu suma reprezentând contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit prevederilor legale în vigoare. Se calculează prin aplicarea cotei prevăzute de prevederile legale în vigoare pentru contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj asupra sumei bazelor de calcul a contribuției individuale la bugetul asigurărilor pentru șomaj.

C.7. Contribuție fond de garantare datorată de angajator

-*"Baza de calcul"* - se completează cu suma reprezentând baza de calcul a contribuției datorate de angajator, conform Legii nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările ulterioare, la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale.

-*"Contribuție"* – se completează cu suma reprezentând contribuția datorată de angajator la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu rotunjire potrivit prevederilor legale.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

SECȚIUNEA D - Indicatori statistici

Se completează numai de către entitățile asimilate angajatorului, pentru anumite categorii de asigurați, conform anexei nr. 4 *Nomenclatorul "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului" la ordin.*

- Rândul 1 *"Număr de asigurați șomaj"* – se completează cu zero și reprezintă numărul de asigurați în sistemul asigurărilor pentru șomaj, raportați de angajatori asimilați.
- Rândul 2 *„Număr de asigurați (concedii și indemnizații)"* - se completează cu numărul efectiv de asigurați din luna pentru care se întocmește declarația, pentru care instituția asimilată datorează contribuția pentru concedii și indemnizații.
- Rândul 3 *„Număr de asigurați pentru care angajatorul datorează CAS"* - se completează cu numărul de asigurați pentru care se datorează contribuția de asigurări sociale.
- Rândul 4 *"Total indemnizații de șomaj"* - se completează suma indemnizațiilor de șomaj pentru care instituția asimilată plătește contribuția pentru concedii și indemnizații.

SECȚIUNEA E

Se completează numai de către entitățile asimilate angajatorului, pentru anumite categorii de asigurați.

E.1 Condiții de muncă

Secțiunea E.1. „Condiții de muncă" conține informații despre entitățile asimilate angajatorului care au condiții normale de muncă.

Coloana *„Total venit realizat"* se completează pentru *„Condiții normale de muncă"* (E1_venit) - conține totalul câștigurilor brute lunare realizate în condiți normale de muncă de asigurații înscriși în anexa nr. 1.2 "Anexa asigurat" la anexa 1 la ordin (se calculează pentru tipurile de asigurat 2, 13, 14, 15, din anexa nr. 4 *Nomenclatorul "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului" la ordin*).

Coloana *"Total bază de calcul a contribuției la BASS aferentă indemnizatiei conform O.U.G.158/2005,"* se completează pentru *„Condiții normale de muncă"* (E1_baza) - conține totalul bazei de calcul a contribuției la bugetul asigurărilor sociale de stat, aferentă indemnizațiilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în condiții normale de muncă, exclusiv ajutorul de deces (se calculează pentru tipurile de asigurat 2,13,14 din anexa nr 4 *Nomenclatorul "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului"la ordin*).

Coloana *"Contribuție CAS - angajator"* - conține totalul contribuției de asigurări sociale datorată de entitatea asimilată angajatorului (E1_ct).

Varianta I
Dacă baza de calcul angajator nu depășește baza de calcul plafonată

- **Daca ((E1_venit –S_plcomp-S_oug125)+ E1_baza) <= BCP→**

E1_ct = (E1_venit-S_plcomp-S_oug125)*CotaAngN + E1_baza * CotaAngN

Varianta II
Dacă baza de calcul angajator depășește baza de calcul plafonată

- **Daca ((E1_venit –S_plcomp-S_oug125)+ E1_baza) > BCP→**
- ***E1_ct = (E1_venit-S_plcom-S_oug125)*CotaAngN + E1_baza * CotaAngN) * BCP / ((E1_venit – S_plcom-S_oug125)+ E1_baza)***

Unde:

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

S_plcomp= Total câștig brut realizat asigurat exceptat din calculul CAS angajator ptr. tip asigurat =15 din anexa nr. 4 *Nomenclatorul – "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului"la ordin*

S_oug125= Total câștig brut realizat asigurat, exceptat din calculul CAS angajator ptr. tip asigurat =17, 18 și 20 din anexa nr. 4 *Nomenclatorul – "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului" la ordin*

BCP*= baza de calcul plafonată =* produsul dintre numărul asiguraților din lună pentru care se calculează contribuția și valoarea corespunzătoare a de cinci ori câștigul salarial mediu brut.

CotaAngN *= cota de contribuție de asigurări sociale datorată de angajator pentru condiții normale de muncă.*

În baza de calcul CAS angajator nu se includ sumele reprezentând plăți compensatorii plătite din bugetul asigurărilor de șomaj, precum și veniturile prevăzute la art. 52 alin. (1) lit. a) – c) din Codul fiscal.

În cazul persoanelor beneficiare de indemnizație de șomaj, cota CAS folosită este cota totală CAS pentru condiții normale de muncă (Cipens+CotaAngN), unde Cipens = cota de contribuție individuală de asigurări sociale reținută de la asigurat.

E2 Indemnizații sănătate (conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006,, **cu modificările și completările ulterioare)**

Coloana "*Nr. cazuri"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Număr cazuri pentru incapacitate temporară de muncă"* - se completează cu total concedii medicale pentru incapacitate temporară de muncă.
- Rândul 2 *"Număr cazuri pentru prevenire îmbolnavire"* - se completează cu total concedii medicale pentru prevenire îmbolnăvire.
- Rândul 3 *"Număr cazuri pentru sarcină și lăuzie"* - se completează cu total concedii medicale pentru sarcină și lăuzie.
- Rândul 4 *"Număr cazuri pentru îngrijire copil bolnav"* - se completează cu total concedii medicale pentru îngrijire copil bolnav.
- Rândul 5 *"Număr cazuri pentru risc maternal"* - se completează cu total concedii medicale pentru risc maternal.

Coloana *"Total zile prestații"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Total zile prestații pentru incapacitate temporară de muncă"* - se completează cu numărul total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.
- Rândul 2 *"Total zile prestații pentru prevenire îmbolnăvire*"- se completează cu numărul total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru prevenire îmbolnăvire.
- Rândul 3 *"Total zile prestații pentru sarcină și lăuzie"* - se completează cu numărul total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru sarcină si lăuzie.
- Rândul 4 *"Total zile prestații pentru îngrijire copil bolnav"* - se completează cu numărul total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru îngrijire copil bolnav
- Rândul 5 *"Total zile prestații pentru risc maternal"* - se completează cu numărul total de zile prestații aferente concediilor medicale pentru risc maternal.

Coloana "*Zile prestații suportate din FNUASS"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Zile prestații suportate din FNUASS pentru incapacitate temporară de muncă*"- se completează cu numărul total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.
- Rândul 2 *"Zile prestații suportate din FNUASS pentru prevenire îmbolnăvire"* - se completează cu numărul total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru prevenire îmbolnăvire.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 3 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru sarcină și lăuzie”* - se completează cu numărul total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru sarcină și lăuzie.

- Rândul 4 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru îngrijire copil bolnav”* - se completează cu numărul total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru îngrijire copil bolnav.

- Rândul 5 *”Zile prestații suportate din FNUASS pentru risc maternal”* - se completează cu numărul total de zile prestații suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru risc maternal.

Coloana *”Suma suportată din FNUASS”* se completează astfel:

- Rândul 1 *”Suma suportată din FNUASS pentru incapacitate temporară de muncă”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă.

- Rândul 2 *”Suma suportată din FNUASS pentru prevenire îmbolnăvire”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru prevenire îmbolnăvire.

- Rândul 3 *”Suma suportată din FNUASS pentru sarcină și lăuzie”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru sarcină și lăuzie.

- Rândul 4 *”Suma suportată din FNUASS pentru îngrijire copil bolnav”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru îngrijire copil bolnav.

- Rândul 5 *”Suma suportată din FNUASS pentru risc maternal”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate aferente concediilor medicale pentru risc maternal.

- Rândul 6 *”Total sumă suportată din FNUASS”* - se completează cu suma indemnizațiilor suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate.

- Rândul 7 *”Total contribuții pentru concedii și indemnizații calculate la total indemnizații”* – se completează cu suma care reprezintă total contribuții pentru concedii și indemnizații calculate la total indemnizații.

- Rândul 8 *”Total contribuții pentru concedii si indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din FAAMBP”* – se completează cu suma care reprezintă contribuțiile pentru concedii și indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 9 *”Total contribuții datorate pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu suma dintre total contribuții pentru concedii și indemnizații calculate la total indemnizații și total contribuții pentru concedii și indemnizații datorate pentru indemnizațiile suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 10 *”Total cuantum prestații de suportat din bugetul FNUASS pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu total cuantum prestații de suportat din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii și indemnizații.

- Rândul 11 *”Total sumă recuperată de instituția asimilată angajatorului din contribuția lunii curente”* - se completează cu suma recuperată de instituția asimilată angajatorului din contribuția lunii curente. Suma recuperată de instituția asimilată angajatorului nu poate depăși suma reprezentând contribuția datorată, în luna curentă, pentru concedii și indemnizații înscrisă la *Rândul 9*.

- Rândul 12 *”Total sumă de virat la FNUASS pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu total sumă de virat la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii si indemnizații.

- Rândul 13 *”Total sumă rămasă de recuperat de la FNUASS pentru concedii si indemnizații”* – se completează cu total sumă ramasă de recuperat în luna de raportare de la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru concedii și indemnizații.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

E.3. Indemnizații pentru accidente de muncă și boli profesionale

Coloana *"Număr. cazuri"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă"* - conține numărul total de cazuri de indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.
- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă"* - conține numărul total de cazuri de indemnizație pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.
- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru"* - conține numărul total de cazuri de indemnizație pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.
- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* - contine numărul total de cazuri de indemnizație pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate.

Coloana *"Zile prestații"* se completează astfel:

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă"* – conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pentru incapacitate temporară de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate din certificatele medicale.
- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă"* – conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, din certificatele medicale.
- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru"* - conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, din certificatele medicale.
- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* – conține numărul total de zile lucrătoare de prestații pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, din certificatele medicale.

Coloana *"Suma totală accidente de muncă"* (pe total se poate verifica cu „Cuantum prestații de asigurări sociale suportate de Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale" + „Cuantum prestații de asigurări sociale suportate de angajator, conform Legii nr. 346/2002, republicată, cu modificările ulterioare"), se completează astfel:

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă"* - conține cuantumul total al prestațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.
- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă"*– conține cuantumul total al prestațiilor pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.
- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru"* - conține cuantumul total al prestațiilor pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.
- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* - conține cuantumul total al prestațiilor pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate.
- Rândul 5 *"Total"* - cuprinde cuantumul total al prestațiilor de asigurări sociale cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate pentru entitățile asimilate angajatorului.

Coloana *"Suma suportată din FAAMBP"* (pe total se poate verifica cu „Cuantum prestații de asigurări sociale suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale"*)* se completează astfel:

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 1 *"Incapacitate temporară de muncă"* - este suma prestațiilor pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 2 *"Trecerea temporară la alt loc de muncă"* - este suma prestațiilor pentru trecerea temporară în alt loc de muncă, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale la nivel de unitate, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 3 *"Reducerea timpului de lucru"* - este suma prestațiilor pentru reducerea timpului de lucru, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 4 *"Cursuri de calificare și reconversie profesională"* - este suma prestațiilor pe durata cursurilor de calificare și reconversie profesională, cauzată de accidente de muncă și boli profesionale, la nivel de unitate, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 5 *"Total sumă suportată din FAAMBP"* - conține total cuantum de prestații de asigurări sociale de suportat din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Caseta *"Ajutoare de deces"*

- *"Număr de cazuri"* – se completează cu numărul total de cazuri pentru care s-au acordat ajutoare de deces, la nivel de unitate.

-*"Sumă"* - se completează cu suma totală a ajutoarelor de deces acordate la nivel de unitate, suportate din Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat.

SECȚIUNEA F - Impozit pe venitul din salarii, defalcat pe sediul principal și sediile secundare

F1. Sediul principal

Rândul *„Suma de plată"* - se înscrie suma reprezentând impozitul pe venitul din salarii datorat în perioada de raportare, conform legii, pentru sediul principal.

F2. Sedii secundare – se completează numai de către plătitorii care au sedii secundare cu minimum 5 persoane care realizează venituri din salarii, potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Coloana *„Cod de înregistrare fiscală sediu secundar"* - se completează codul de înregistrare fiscală atribuit fiecărui sediu secundar care are obligații de plată, conform legii, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

Coloana *„Suma de plată"* - se înscrie suma reprezentând impozitul pe venitul din salarii datorat în perioada de raportare, conform legii, pentru fiecare sediu secundar care are atribuit cod de înregistrare fiscală.

C. ANEXA nr. 1.2 - ANEXA ASIGURAT la anexa nr. 1 la ordin

Se completează câte o anexă pentru fiecare asigurat pentru care există obligația declarării, conform legii.

Secțiunea "Date de identificare a asiguratului"

1. Caseta *"CNP/NIF"* - se completează codul numeric personal sau numărul de identificare fiscală, atribuit conform legii, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

2. Caseta *"CNP/NIF anterior"* - se completează codul numeric personal sau numărul de identificare fiscală anterior celui actual (din declarația anterioară), atribuit conform legii, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta (se completează numai în cazul declarațiilor rectificative).

3. Caseta *"Nume"* și caseta *"Prenume"* - se înscrie numele, respectiv prenumele asiguratului.

4. Caseta *"Nume anterior"* și caseta *"Prenume anterior"* -se completează numai în cazul declarațiilor rectificative - se înscrie numele, respectiv prenumele asiguratului, anterior celui actual (din declarația anterioară).

5. Caseta *"Data angajare"* - se completează numai pentru sistemul de asigurări sociale de sănătate - se înscrie data de la care asigurații încep activitatea dependentă la un angajator, respectiv data de la care începe relația de dependență dintre asigurat și instituția asimilată.

6. Caseta *"Data plecare"* - se completează numai pentru sistemul de asigurări sociale de sănătate - se înscrie data la care încetează activitatea asiguratului la un angajator, respectiv data la care încetează relația de dependență dintre asigurat și instituția asimilată angajatorului.

Caseta *"Data angajare"* și caseta *"Data plecare"*, după caz, se completează de fiecare dată când se întocmește declarația.

7. Caseta *"Casa de asigurări de sănătate a asiguratului"* – conține codificarea casei de asigurări de sănătate la care sunt luați în evidență asigurații, în funcție de opțiunea acestora și cu care s-a încheiat contractul de asigurări sociale de sănătate. Codificarea cuprinde 2 caractere, ca de exemplu: _B este CAS Municipiul București, _A este AOPSNAJ, _T este CASMTCT. Pentrul restul județelor prescurtarea este identică cu codificarea de la autoturisme.

8. Caseta *„Asigurat/neasigurat pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate"* – se înscriu persoanele asigurate pentru care există obligația plății contribuției pentru concedii și indemnizații în luna de raportare, potrivit legii, respectiv, persoanele neasigurate pentru care nu există obligația plății contribuției pentru concedii și indemnizații și se completează astfel:

"1" - persoanele pentru care se plătește contribuția (ex. persoanele care au realizat venituri din salarii sau asimilate salariului, în luna de raportare, în baza contractului individual de muncă sau în baza raportului de serviciu, precum și din orice alte activități dependente, etc.,);

"2" - persoanele pentru care nu se plătește contribuția (ex. dacă îndeplinesc numai funcția de cenzor, sau dacă sunt cadre militare în activitate polițiști şi funcționari publici cu statut special care își desfășoară activitatea în ministerele și instituțiile din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, etc.).

9. Caseta *„Asigurat în sistemul asigurărilor pentru șomaj"* – Se completează pentru a se evidenția dacă persoana este asigurată obligatoriu în sistemul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii, în luna de raportare, astfel:

„1" – pentru persoanele asigurate obligatoriu în sistemul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii, în luna de raportare;

„2" – pentru persoanele care nu sunt asigurate obligatoriu în sistemul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii, în luna de raportare.

Secțiunea "Detalii coasigurați"

Se înscriu coasigurații sistemului de asigurări sociale de sănătate conform prevederilor Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- CNP coasigurat
- Nume coasigurat
- Prenume coasigurat
- Tip coasigurat se completează astfel:
  - S –soț/soție
  - P – părinte (mamă, tată)

Atenție! Pentru fiecare asigurat, se va completa una din secțiunile A, B sau /şi C, după caz.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

SECȚIUNEA A

Se înscriu datele pentru asiguraţii care realizează în luna de raportare numai venituri din salarii si asimilate salariilor și care au avut un singur raport de muncă cu angajatorul respectiv, nu au lucrat în condiţii deosebite/speciale și nu au beneficiat de indemnizaţii de concedii medicale sau de scutiri potrivit prevederilor legale.

-Rândul 1 *"Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă"* – se înscrie tipul de asigurat, conform anexei nr. 5 *Nomenclatorului "Tip asigurat" la ordin.*

Pentru asiguraţii în sistemul asigurărilor pentru șomaj se va selecta din anexa nr. 5 *Nomenclatorul "Tip asigurat"la ordin* „1 - Salariat" sau „3 - Alte categorii de persoane care realizează venituri asimilate salariilor - care nu au contract individual de muncă sau raport de serviciu (nu este salariat)".

- Rândul 2 *"Pensionar"* - se completează cu „1" în cazul asiguraţilor care au și statutul de pensionar și „0 " pentru celelalte situaţii. În cazul în care se completează rândul *2 "Pensionar"* cu cifra „1" se completează obligatoriu și rândul 1 *"Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă".*

- Rândul 3 *"Tip contract muncă din punct de vedere al timpului de lucru"* – se completează cu:

- "N" – pentru normă întreagă (6, 7, 8 ore) sau

- "Pn" (parţial P1, P2...P7), unde "n" reprezintă numărul de ore zilnice de contract parţial.

- Rândul 4 *"Ore normă zilnică contract"* – se completează cu programul normal de lucru–specific locului de muncă al asiguratului, exprimat în ore. Prin program normal de lucru se înţelege programul prevăzut la art. 112 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau programul normal de lucru sub 8 ore stabilit cu respectarea prevederilor Legii nr. 31/1991 privind stabilirea duratei timpului de muncă sub 8 ore pe zi pentru salariaţii care lucrează în condiţii deosebite – vătămătoare, grele sau periculoase sau art 112 alin. (2)din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Norma zilnică poate să fie de 8, 7 sau 6 ore.

- Rândul 5 *"Ore lucrate efectiv în lună"* – se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună. Pentru persoana care are raporturile de muncă sau de serviciu suspendate pentru incapacitate temporară de muncă, perioada suportată de angajator din fondul de salarii potrivit legii se consideră perioadă lucrată (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă și plata indemnizaţiei se suportă de angajator din fondul de salarii și sunt considerate ore efectiv lucrate).

- Rândul 6 *"Ore suspendate în lună"* – se completează cu numărul de ore din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate, conform legii, cu excepţia suspendării pentru incapacitate temporară de muncă suportată de angajator din fondul de salarii.

- Rândul 7 *"Total zile lucrate"* – se completează cu numărul total de zile lucrate și nu poate fi mai mare decât numărul de zile lucrătoare din lună, stabilit conform Codului muncii.

- Rândul 8 *"Baza Contribuţie Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată"* – se înscrie câștigul brut neplafonat realizat de asigurat, în vederea calculării contribuţiilor de asigurări sociale. Nu se includ indemnizaţiile de asigurări sociale.

- Rândul 9 *"Bază Contribuţie Individuală ŞOMAJ"* -se completează cu suma reprezentând baza lunară de calcul asupra căreia angajatorii au obligaţia de a reţine și de a vira contribuţia individuală la bugetul asigurărilor pentru somaj.

- Rândul 10 *"Contribuţie individuală ŞOMAJ"*- se completează cu suma reprezentând contribuţia individuală la bugetul asigurărilor pentru somaj datorată de asigurat și reţinută de angajator, potrivit prevederilor legale în vigoare. Se calculează prin aplicarea cotei prevăzute de prevederile legale în vigoare pentru contribuţia individuală la bugetul asigurărilor pentru șomaj asupra bazei de calcul a contribuţiei individuale de șomaj.

- Rândul 11 *"Bază Contribuţie Individuală SĂNĂTATE"* – se înscrie venitul bază de calcul pentru contribuţia de asigurări de sănătate datorată de asigurat și reţinută de angajator, potrivit legii.

- Rândul 12 *"Contribuţie individuală SĂNĂTATE"* - se înscrie suma reprezentând contribuţia individuală datorată de asigurat și reţinută de angajator, potrivit legii.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 13 *"Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE plafonată "* – se înscrie câștigul brut care constituie bază de calcul pentru contribuția individuală de asigurări sociale, plafonat conform legilor în vigoare.

- Rândul 14 *"Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE"* - se înscrie contribuția individuală de asigurări sociale datorată de asigurat și reținută de angajator, potrivit legii.

- Rândul 15 *" Baza de calcul pentru contribuția la fondul de garantare"* – se completează cu suma reprezentând baza de calcul pentru contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale dacă pentru asiguratul respectiv angajatorul are obligația de a plăti contribuția la Fondul de garantare și "0" dacă pentru asiguratul respectiv angajatorul nu are obligația acestei plăți.

SECȚIUNEA B

Se completează numai dacă salariatul nu se încadrează la **Secțiunea A** (a avut mai multe contracte de muncă la același angajator sau a avut concedii medicale sau a lucrat în condiții diferite de muncă sau a beneficiat de indemnizații sau de motive de scutire).

B.1. Contract/Contracte de muncă sau/și șomaj tehnic beneficiar de scutire

În situația în care asiguratul are mai multe contracte de muncă încheiate cu angajatorul respectiv sau persoana fizică se încadrează în mai multe tipuri de asigurat, se va completa câte o înregistrare pentru fiecare contract încheiat de asigurat cu angajatorul respectiv, sau pentru fiecare tip de asigurat, cu date referitoare la:

- Rândul 1 *"Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă"* – se completează cu tipul de asigurat, conform anexei nr. 5 *Nomenclatorului "Tip asigurat"la ordin.*

Pentru asigurații în sistemul asigurărilor pentru șomaj se va selecta din anexa nr. 5 *Nomenclatorul "Tip asigurat" la ordin.*

„1 - Salariat" sau „3 - Alte categorii de persoane care realizează venituri asimilate salariilor - care nu au contract individual de muncă sau raport de serviciu (nu este salariat)".

- Rândul 2 *"Pensionar"* - se completează cu „1" în cazul asiguraților care au și statutul de pensionar și „0 " pentru celelalte situații. În cazul în care se completează rândul 2 "Pensionar" cu cifra „1" se completează obligatoriu și rândul 1 "Tip asigurat din punct de vedere al contractului de muncă".

- Rândul 3 *"Tip contract muncă din punct de vedere al timpului de lucru"*– se completează cu N (norma întreagă 6, 7, 8) sau Pn (parțial P1, P2, ..., P7) unde n reprezintă numărul de ore zilnice de contract parțial.

- Rândul 4 *"Ore normă zilnică contract"* – se completează cu programul normal de lucru-specific locului de muncă al asiguratului, exprimat în ore. Prin program normal de lucru se înțelege programul prevăzut la art. 112 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau programul normal de lucru sub 8 ore stabilit cu respectarea prevederilor Legii nr. 31/1991 sau art. 112 alin. (2) din din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Norma zilnică poate să fie de 8, 7 sau 6 ore.

- Rândul 5 *"Ore lucrate efectiv în lună"* - se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună. Pentru persoana care are raporturile de muncă sau de serviciu suspendate pentru incapacitate temporară de muncă perioada suportată de angajator potrivit legii se consideră perioadă lucrată (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă și plata indemnizației se suportă de angajator potrivit legii și sunt considerate ore efectiv lucrate) .

- Rândul 6 *"Ore suspendate lună"* - se completează cu numărul de ore din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate, conform legii, cu excepția suspendării pentru incapacitate temporară de muncă suportată de angajator potrivit legii (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă și plata indemnizației se suportă de angajator potrivit legii sunt considerate ore efectiv lucrate) .

- Rândul 7 *„Din care ore șomaj tehnic în lună, beneficiare de scutire"* - se completează cu numărul de ore din programul de lucru în care raporturile de muncă sunt suspendate în temeiul art. 52 alin. (1) lit.c)

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și pentru care salariații și angajatorul acestora sunt scutiți de plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor pentru șomaj în condițiile legii. Se completează numai în situația în care salariații și angajatorul sunt scutiți de plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor pentru șomaj în temeiul prevederilor legale în vigoare și se completează Rândul 1 „Motiv scutire" din Secțiunea B, pct B.1.1 „Scutiri la plată"; în caz contrar se completează cu zero.

- Rândul 8 *"Total zile lucrate"* – se completează cu numărul total de zile lucrate și nu poate fi mai mare decât numărul de zile lucrătoare din lună, stabilit conform Codului muncii.

- Rândul 9 *„Zile șomaj tehnic beneficiare de scutire"* – se completează cu numărul de zile lucrătoare în care raporturile de muncă sunt suspendate în temeiul art. 52 alin. (1) lit.c) din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și pentru care salariații și angajatorul acestora sunt scutiți de plata contribuțiilor sociale potrivit legii. Se completează numai în situația în care salariații și angajatorul sunt scutiți de plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor pentru șomaj în temeiul prevederilor legale în vigoare și se completează Rândul 7 „Din care ore șomaj tehnic în lună, beneficiare de scutire" și Rândul 1 „Motiv scutire" din Secțiunea B, pct B.1.1 „Scutiri la plată"; în caz contrar se completează cu zero.

- Rândul 10 *„Baza de calcul la contribuția individuală ȘOMAJ"* - se completează cu suma reprezentând totalul veniturilor care constituie baza lunară de calcul a contribuției individuale la bugetul asigurărilor pentru somaj, potrivit prevederilor legale în vigoare.

- Rândul 11 *" Baza de calcul pentru contribuția la fondul de garantare"* - se completează cu suma reprezentând baza de calcul pentru contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale în situația în care pentru asiguratul respectiv angajatorul are obligația de a plăti contribuția la Fondul de garantare și "0" în situația în care pentru asiguratul respectiv angajatorul nu are obligația acestei plăți.

B.1.1. Scutiri la plată

Se completează, după caz, pentru fiecare asigurat care beneficiază, în mod direct sau prin angajatorul său, de prevederi legale care prevăd scutiri, totale sau parțiale, de la plata contribuțiilor sociale.

- Rândul 1 *"Motiv scutire"* – se completează, prin selectarea din "Lista de valori" a motivului/temeiului legal potrivit căruia angajatorul sau/și asiguratul beneficiază de scutire sau/și reducere de la plata contribuțiilor sociale. "Lista de valori" se actualizează funcție de actele normative care vor fi în vigoare începând cu anul 2011, atribuindu-se câte o valoare distinctă pentru fiecare act normativ.

- Rândul 2 *"ANGAJATOR - Suma pentru care se beneficiază de scutire ȘOMAJ"* – se înscrie suma care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției de asigurări pentru șomaj datorată de angajator.

- Rândul 3 *"ANGAJATOR - Suma pentru care se beneficiază de scutire SĂNĂTATE"* – se înscrie suma care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției de asigurări pentru sănătate datorată de angajator.

- Rândul 4 *"ANGAJATOR - Suma pentru care se beneficiază de scutire - ASIGURĂRI SOCIALE ȘI ASIGURĂRI PENTRU ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE în condiții normale de muncă "* – se înscrie suma bază de calcul a contribuției de asigurări sociale care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției de asigurări sociale datorată de angajator în condiții normale de muncă.

- Rândul 5 *"ANGAJATOR - Suma pentru care se beneficiază de scutire - ASIGURĂRI SOCIALE ȘI ASIGURĂRI PENTRU ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE în condiții deosebite de muncă "* – se înscrie suma bază de calcul a contribuției de asigurări sociale care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției de asigurări sociale datorată de angajator în condiții deosebite de muncă.

- Rândul 6 *"ANGAJATOR - Suma pentru care se beneficiază de scutire - ASIGURĂRI SOCIALE ȘI ASIGURĂRI PENTRU ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE în condiții speciale de muncă "* – se înscrie suma bază de calcul a contribuției de asigurări sociale care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției de asigurări sociale datorată de angajator în condiții speciale de muncă.

- Rândul 7 *"ASIGURAT - Suma pentru care se beneficiază de scutire ȘOMAJ"* - se înscrie suma care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției individuale de asigurări pentru șomaj.

- Rândul 8 *"ASIGURAT - Suma pentru care se beneficiază de scutire SĂNĂTATE"* - se înscrie suma care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției individuale de asigurări pentru sănătate.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 9 *"ASIGURAT - Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE în condiții normale de muncă"* - se înscrie suma bază de calcul a contribuției de asigurări sociale care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției individuale de asigurări sociale în condiții normale de muncă. În cazul în care nu se datorează contribuția individuală de asigurări sociale, contribuția asigurat se completează cu "0".

- Rândul 10 *"ASIGURAT - Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE în condiții deosebite de muncă"* - se înscrie suma bază de calcul a contribuției de asigurări sociale care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției individuale de asigurări sociale în condiții deosebite de muncă. În cazul în care nu se datorează contribuția individuală de asigurări sociale, contribuția asigurat se completează cu "0".

- Rândul 11 *"ASIGURAT - Suma pentru care se beneficiază de scutire ASIGURĂRI SOCIALE în condiții speciale de muncă"* - se înscrie suma bază de calcul a contribuției de asigurări sociale care nu intră în baza de calcul la stabilirea contribuției individuale de asigurări sociale în condiții speciale de muncă. În cazul în care nu se datorează contribuția individuală de asigurări sociale, contribuția asigurat se completează cu "0".

B.2. C.N.P.P. - Condiții de muncă

Se completează pe tipuri de condiții de muncă: normale, deosebite, speciale **sau alte condiții**.

- Rândul 1 *"Indicativ condiții speciale"* – conține temeiul legal al încadrării în condiții speciale de muncă (se completează conform anexei nr. 6 *Nomenclatorul "Indicativ condiții speciale" la ordin*).

- Rândul 2 *"Zile lucrate în condiții normale"* – se înscrie numărul de zile lucrate de asigurat în condiții normale de muncă.

- Rândul 3 *"Zile lucrate în condiții deosebite"* - se înscrie numărul de zile lucrate de asigurat în condiții deosebite de muncă.

- Rândul 4 *"Zile lucrate în condiții în speciale"* - se înscrie numărul de zile lucrate de asigurat în condiții speciale de muncă.

- Rândul 5 *"Zile lucrate în alte condiții"* - se înscrie numărul de zile lucrate de asigurat în alte condiții de muncă

- Rândul 6 *"Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - condiții normale"* - se înscrie câștigul brut realizat de asigurat în condiții normale de muncă.

- Rândul 7 *"Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - condiții deosebite"* - se înscrie câștigul brut realizat de asigurat în condiții deosebite de muncă.

- Rândul 8 *"Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - condiții speciale"* - se înscrie câștigul brut realizat de asigurat în condiții speciale de muncă.

- Rândul 9 *"Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată - alte condiții"* - se înscrie câștigul brut realizat de asigurat în alte condiții de muncă.

B.3. Indemnizații Asigurări Sociale conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările și completările ulterioare sau Prestații conform Legii nr. 346/2002, republicată

Se completează dacă există în luna de raportare indemnizații de asigurări sociale sau concedii medicale.

- Rândul 1 *" Zile indemnizații în condiții normale"* – se înscrie numărul total de zile lucrătoare în care asiguratul a beneficiat de indemnizații prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare și de prestații prevăzute de Legea nr. 346/2002, republicată, cu modificările ulterioare (număr total de zile lucrătoare aferente prestației și/sau indemnizației acordate).

- Rândul 2 *"Zile indemnizații în condiții deosebite"* - se înscrie numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical pentru incapacitate temporară de muncă, în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în condiții deosebite de muncă.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Nu se înregistrează zilele de concediu de maternitate, concediu creștere copil, concediu îngrijire copil sau prestații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, care sunt corespunzătoare, în aceste situații, condițiilor normale de muncă.

- Rândul 3 *"Zile indemnizații în condiții speciale"* - se înscrie numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical pentru incapacitate temporară de muncă, în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în condiții speciale de muncă.

Nu se înregistrează zilele de concediu de maternitate, concediu creștere copil, concediu îngrijire copil sau prestații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, care sunt corespunzătoare în aceste situații condițiilor normale de muncă.

- Rândul 4 *"Zile indemnizații în alte condiții"* - se înscrie numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical pentru incapacitate temporară de muncă, în situația în care asiguratul a lucrat în ziua premergătoare concediului medical în alte condiții de muncă.

Nu se înregistrează zilele de concediu de maternitate, concediu creștere copil, concediu îngrijire copil sau prestații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, care sunt corespunzătoare în aceste situații condițiilor normale de muncă.

- Rândul 5 *"Total zile lucrătoare concediu medical (conform O.U.G.158/2005,)"* - se înscrie numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical.

- Rândul 6 *"Total zile lucrătoare concediu medical pentru accidente de muncă"* – se înscrie numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical (conform Legii nr. 346/2002, republicată, cu modificările ulterioare).

- Rândul 7 *"Zile prestații suportate din FAAMBP"* - se înscrie numărul de zile lucrătoare prestații pentru cuantum prestații suportat din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 8 *" Zile de concediu fără plată indemnizație pentru creșterea copilului după primele 3 nașteri"* - se înscrie numărul de zile de concediu fără plata indemnizației pentru creșterea copilului, conform art. 6^1 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 7/2007, cu modificările și completările ulterioare. Se acordă integral (3 luni), o singură dată în perioada până la împlinirea, de către copil, a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap. Se acordă pentru persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 după primele 3 nașteri sau, după caz, după primii 3 copii ai persoanelor aflate în una din situațiile prevăzute la art. 5 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 7/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Începând cu data de 1 ianuarie 2011, a intrat în vigoare Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizația lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare, care se aplică pentru drepturile care se acordă persoanelor ai căror copii s-au născut începând cu data de 1 ianuarie 2011, precum şi celor aflate în situațiile prevăzute la art. 8 alin. (2) din actul normativ sus menționat.

Atenție!

Rândul 8 *"Zile de concediu fără plată indemnizație pentru creșterea copilului după primele 3 nașteri"* nu se completează pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap (cu activitate suspendată) și raportate de agențiile de prestații sociale județene și a municipiului București.

- Rândul 9 *"Baza de calcul a CAS aferentă indemnizațiilor (conform O.U.G.158/2005,)- asigurat"* - conține suma reprezentând 35% din câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat, în cazul indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate, corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical, cu excepția cazurilor de accident de muncă sau boală profesională și a ajutorului de deces.

- Rândul 10 *"Sumă prestații de asigurări sociale suportată de angajator (conform Legii.346/2002,) "* - se înscrie totalul sumelor reprezentând prestații de asigurări sociale de suportat de către angajator.

- Rândul 11 *"Sumă prestații de asigurări sociale suportată din FAAMBP"* - se înscrie totalul sumelor reprezentând prestații de asigurări sociale de suportat din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

și boli profesionale. Acest rând se completează numai pentru concediile medicale cauzate de accidente de muncă sau boli profesionale.

- Rândul 12 *"Total venit asigurat din indemnizații/prestații"* – conține cuantumul indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de accident de muncă sau boală profesională plus baza de calcul a contribuției la Bugetul asigurărilor sociale de stat aferentă indemnizațiilor conform art. 45 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare, conform legilor în vigoare, exclusiv ajutorul de deces.

- Rândul 13 *"Total indemnizație sănătate suportată de angajator (cf. O.U.G. 158/2005)"* - conține cuantumul indemnizației de asigurari sociale de sănătate suportată de angajator.

- Rândul 14 *"Total indemnizație sănătate suportată din FNUASS"* - conține cuantumul indemnizației de asigurări sociale de sănătate suportată din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate.

B.4. Centralizator

Se completează obligatoriu.

Se înscriu datele centralizate pe asigurat (pe CNP sau NIF), astfel:

- Rândul 1 *"Total zile lucrate"* – se înscrie numărul de zile lucrate în condiții de muncă normale, deosebite, speciale sau alte condiții. Acestea nu pot depăși numărul de zile lucrătoare din lună stabilit conform Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Rândul 2 *"Total zile șomaj tehnic beneficiare de scutire"* – se completează cu numărul total de zile lucrătoare în care raporturile de muncă sunt suspendate în temeiul art. 52 alin. (1) lit.c) din Legea nr. 53/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și pentru care salariații și angajatorul acestora sunt scutiți de plata contribuțiilor sociale potrivit legii.

- Rândul 3 *"Baza Contribuție Individuală ȘOMAJ"* – se completează cu suma reprezentând totalul veniturilor care constituie baza lunară de calcul a contribuției individuale la bugetul asigurărilor pentru somaj, potrivit prevederilor legale în vigoare. Se calculează prin însumarea bazelor de calcul a contribuției individuale la bugetul asigurărilor pentru șomaj corespunzătoare tuturor contractelor încheiate de asigurat cu angajatorul respectiv.

- Rândul 4 *"Contribuție Individuală ȘOMAJ"* – se completează cu suma reprezentând contribuția individuală la bugetul asigurărilor pentru somaj datorată de asigurat și reținută de angajator, potrivit prevederilor legale în vigoare, cumulată pentru toate contractele încheiate de asigurat cu angajatorul respectiv. Se calculează prin însumarea contribuțiilor individuale la bugetul asigurărilor pentru șomaj corespunzătoare tuturor contractelor încheiate de asigurat cu angajatorul respectiv.

- Rândul 5 *"Baza Contribuție Individuală SĂNĂTATE"* - se înscrie venitul bază de calcul pentru contribuția individuală pentru asigurări sociale de sănătate, potrivit legii.

- Rândul 6 *"Contribuție Individuală SĂNĂTATE"* - se înscrie contribuția datorată de asigurat și reținută de angajator, potrivit legii.

- Rândul 7 *"Baza contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE plafonată"* - se înscrie câștigul brut care constituie baza de calcul pentru contribuția individuală de asigurări sociale, plafonată, conform legilor în vigoare.

- Rândul 8 *"Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE"* – se completează cu CAS datorată de asigurat, rezultată prin aplicarea cotei CAS asigurat asupra câștigului bază de calcul CAS.

- Rândul 9 *"Baza de calcul pentru contribuția la fondul de garantare"* – se înscrie venitul bază de calcul pentru contribuția angajatorului la Fondul de garantare, cumulat pentru toate contractele încheiate de asigurat cu angajatorul respectiv.

SECȚIUNEA C.

C. Raportări pentru asigurați, completate de alte entități asimilate angajatorului

Se completează câte o înregistrare pentru fiecare tip de asigurat astfel cum este prevăzut în anexa nr. 4 *Nomenclatorul „Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului" la ordin*, astfel:

- Rândul 1 *"Tip asigurat alte entități asimilate"* - se completează conform anexei nr. 4 *Nomenclatorul "Tip asigurat pentru alte entități asimilate angajatorului" la ordin.*

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Pentru asiguraţii din sistemul public de pensii și/sau din sistemul asigurărilor de sănătate, care realizează venituri din activităţi desfăşurate în baza contractelor/convenţiilor civile încheiate potrivit Codului civil, a contractelor de agent sau din activitatea de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară, venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri în regim de reţinere la sursă a impozitului pe venit, venituri obţinute dintr-o asociere cu o persoană juridică contribuabil, potrivit titlului IV^1 din Codul fiscal care nu generează o persoană juridică, precum și venituri obţinute din asocierile fără personalitate juridică prevăzute la art. 13 lit. e) din Codul Fiscal, se va selecta din nomenclator valoarea „17”, „18”, „20”, „22”, „23”, după caz.

Pentru personalul militar, poliţişti şi funcţionari publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, la trecerea în rezervă sau direct în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, fară drept de pensie, din domeniul apărării naţionale, ordinii publice şi siguranţei naţionale conform art. 296^4 lit. ş) din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare precum şi pentru persoanele fizice care realizează venituri sub formă de salarii de la angajatori nerezidenţi şi care achită contribuţiile sociale individuale potrivit art. 296^19 alin. (1^13) din Codul fiscal, se va selecta din nomenclator valoarea „24” sau „25”.

Pentru persoanele care realizează venituri din arendarea bunurilor agricole în regim de reţinere la sursă a impozitului pe venit şi care datorează contribuţiile individuale de asigurări sociale de sănătate potrivit art. 296^24 alin. (4^2) din Legea nr. 571/2003, cu modificările şi completările ulterioare, se va selecta din nomenclator valoarea „26”.

- Rândul 2 *“Zile”* – se completează numărul zilelor de asigurare din luna de raportare, inclusiv zilele de concediu pentru creşterea copilului până la 2/3 ani. Se exclud zilele de concediu medical.

- Rândul 3 *“Total zile concediu medical (conform O.U.G. 158/2005,)”* – se completează cu numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare.

- Rândul 4 *“Zile concediu medical pentru accidente de muncă”* – se înscrie numărul total de zile lucrătoare corespunzătoare concediului medical (conform Legii nr. 346/2002, republicată, cu modificările ulterioare).

- Rândul 5 *“Zile prestații suportate din FAAMBP”* - se înscrie numărul de zile lucrătoare de prestații de asigurări sociale, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 6 *“Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE neplafonată ”* – se înscrie câștigul brut neplafonat realizat de asigurat, în vederea calculării contribuţiilor de asigurări sociale.

- Rândul 7 *“Prestații pentru accidente de muncă”* – se înscrie suma prestațiilor de asigurări sociale, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, conform Legii nr. 346/2002 republicată, cu modificările ulterioare.

- Rândul 8 *“Sumă prestații de asigurări sociale suportată din FAAMBP”* - conține suma prestațiilor de asigurări sociale, cauzate de accidente de muncă și boli profesionale, suportate din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

- Rândul 9 *“Bază Contribuție Individuală ȘOMAJ”* – se completează cu zero.

- Rândul 10 *“Contribuție Individuală ȘOMAJ”* – se completează cu zero.

- Rândul 11 *“Baza Contribuție Individuală SĂNĂTATE”* – se înscrie venitul bază de calcul pentru contribuția individuală pentru asigurări sociale de sănătate, potrivit legii.

- Rândul 12 *“Contribuție Individuală SĂNĂTATE”* – se completează cu contribuția individuală de asigurări pentru sănătate datorată pentru asigurat de entitatea asimilată angajatorului, potrivit legii.

- Rândul 13 *“Baza Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE plafonată”* – se completează cu suma câstigurilor care constituie baza individuală de calcul pentru stabilirea contribuţiei de asigurări sociale, plafonată potrivit legilor în vigoare.

- Rândul 14 *“Contribuție Individuală ASIGURĂRI SOCIALE”* – se înscrie contribuția individuală de asigurări sociale.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

SECȚIUNEA D. Concedii medicale conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005, cu modificările și completările ulterioare

Se completează pentru fiecare certificat de concediu medical, astfel:

- Rândul 1 *"Seria certificatului de concediu medical"* – se completează cu seria certificatului de concediu medical.
- Rândul 2 *"Numărul certificatului de concediu medical "*– se completează cu numărul certificatului de concediu medical.
- Rândul 3 *"Seria certificatului de concediu medical inițial"* – se completează cu seria certificatului de concediu medical inițial, doar atunci când există și certificate medicale în continuare.
- Rândul 4 *"Numărul certificatului de concediu medical inițial"* – se completează cu numărul certificatului de concediu medical inițial, doar atunci când există și certificate medicale în continuare.
- Rândul 5 *"Data acordării certificatului medical (zz.ll.aaaa)"* – se completează data acordării certificatului medical, înscrisă pe acesta în format zz.ll.aaaa.
- Rândul 6 *"Data început valabilitate concediu medical"* – se completează data începerii valabilității certificatului medical, înscrisă pe acesta în format zz.ll.aaaa.
- Rândul 7 *"Data încetare valabilitate concediu medical"* – se completează data încetării valabilității certificatului medical, înscrisă pe acesta în format zz.ll.aaaa.
- Rândul 8 *"Codul numeric personal al copilului"* – se înscrie codul numeric personal al copilului pentru care a fost eliberat certificatul medical, pe cod de indemnizație "09".
- Rândul 9 *"Codul indemnizației notat pe certificatul de concediu medical"* – se înscrie codul indemnizației notat pe certificatul de concediu medical, conform legii.
- Rândul 10 *"Locul de prescriere a certificatului medical"*– se completează cu:

  "1" - când certificatul a fost eliberat de medicul de familie

  "2" - când certificatul a fost eliberat de spital

  "3" - când certificatul a fost eliberat de ambulatoriu

  "4" - când certificatul a fost eliberat de Casa de asigurări de sănătate (numai pentru certificatele medicale eliberate de casele de asigurări de sănătate pentru persoanele care intră în câmpul personal de aplicare a Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 592/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate din România a formularelor emise în aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 1.408/71 al Consiliului privind aplicarea regimurilor de securitate socială în raport cu lucrătorii salariați, cu lucrătorii independenți și cu familiile acestora care se deplasează în cadrul Comunității, precum și a Regulamentului (CEE) nr. 574/72 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CEE) nr. 1.408/71
- Rândul 11 *"Cod de urgență medico-chirurgicală"*– se completează codul de urgență medico-chirurgicală care este înscris în certificat.
- Rândul 12 *"Cod boală infectocontagioasă grupa A"* – se completează codul de boală infectocontagioasă grupa A care este înscris în certificat.
- Rândul 13 *"Numărul avizului medicului expert"* – se completează numărul de aviz al medicului expert înscris în certificat.
- Rândul 14 *"Zile prestații (zile lucrătoare) suportate de angajator"* – se completează numărul de zile de prestații (zile lucrătoare) pentru incapacitate temporară de muncă, suportate de angajator.
- Rândul 15 *"Zile prestații (zile lucrătoare) suportate din FNUASS"* – se completează numărul de zile prestații (zile lucrătoare) din *Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate.*
- Rândul 16 *"Total Zile prestații (zile lucrătoare) aferente concediului medical"* – se completează numărul total de zile prestații (zile lucrătoare) aferente concediului medical acordat.
- Rândul 17 *"Suma veniturilor din ultimele 6 luni"* - se completează cu suma veniturilor din ultimele șase luni, care fac parte din baza de calcul.
- Rândul 18 *"Număr de zile aferente veniturilor din ultimele 6 luni"* – se completează cu numărul de zile aferente veniturilor realizate în ultimele șase luni, care fac parte din baza de calcul.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

- Rândul 19 *"Media zilnică a bazei de calcul"* – se completează cu media zilnică a bazei de calcul a indemnizațiilor și se determină ca raport între suma veniturilor realizate în ultimele șase luni și numărul total de zile aferente celor șase luni.

- Rândul 20 *"Indemnizație sănătate suportată de angajator"* – se completează cu cuantumul indemnizației de asigurări sociale de sănătate, suportată de angajator.

- Rândul 21 *"Indemnizație sănătate suportată din FNUASS"* – se completează cu cuantumul indemnizației de asigurări sociale de sănătate, suportată din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate.

SECȚIUNEA E "Date privind impozitul pe venit"

Se completează de către angajatori şi entități asimilate angajatorilor, pentru fiecare beneficiar de venit.

E.1. Venituri din salarii obținute la funcția de bază

Se completează pentru beneficiarul de venit care realizează venituri din salarii sau asimilate acestora, la funcția de bază, potrivit unui contract de muncă ori unui statut special prevăzut de lege.

Prin activitate dependentă la funcția de bază se înțelege - orice activitate desfăşurată în baza unui contract individual de muncă sau a unui statut special prevăzut de lege, declarată angajatorului ca funcție de bază de către angajat. În cazul în care activitatea se desfăşoară pentru mai mulți angajatori, angajatul este obligat să declare fiecăruia locul unde exercită funcția pe care o consideră de bază.

Funcția de bază poate fi declarată de angajat în condițiile legii şi la locul de muncă la care acesta realizează venituri din salarii în baza unui contract individual de muncă cu timp parțial**.**

Rândul 1 *„Venit brut"* se completează cu suma reprezentând venitul brut din salarii realizat de angajat.

Rândul 2 *„Contribuții sociale obligatorii"* - se înscrie suma totală reprezentând contribuții sociale obligatorii suportate de asigurat, potrivit legii.

Rândul 3 „Număr persoane aflate în întreținere"- se completează cu numărul de persoane aflate în întreținere, potrivit legii.

Rândul 4 *"Deduceri personale"* - se înscrie suma reprezentând deduceri personale acordate persoanei fizice, potrivit legii.

Rubrica se completează pentru angajații persoane fizice care realizează venituri din salarii şi asimilate acestora la funcția de bază şi care, potrivit legii, au dreptul la deduceri personale, pe baza documentelor justificative prezentate plătitorului de venit.

Deducerea personală este stabilită în funcție de venitul brut lunar din salarii realizat la funcția de bază de către contribuabil şi numărul de persoane aflate în întreținerea acestuia, în conformitae cu dispozițiile Titului III din Codul fiscal.

Rândul 5 *„Alte deduceri"*- se înscrie suma reprezentând alte deduceri acordate potrivit legii (cotizația sindicală, contribuția la fondurile de pensii facultative).

Rândul 6 *„Venit bază de calcul al impozitului"* - se înscrie suma reprezentând diferența între venitul net din salarii, calculat prin deducerea din venitul brut a contribuțiilor obligatorii aferente unei luni, şi următoarele:

- deducerea personală acordată pentru luna respectivă;
- cotizația sindicală plătită în luna respectivă;
- contribuțiile la fondurile de pensii facultative, astfel încât la nivelul anului să nu depăşească echivalentul în lei a 400 euro;

Rândul 7 *"Impozit reținut"* - se înscrie suma reprezentând impozitul pe veniturile din salarii, reținut de plătitorul de venit, calculat prin aplicarea cotei de impozitare asupra bazei de calcul, conform legii.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

E.2. Alte venituri din salarii

Se completează pentru beneficiarul de venit care realizează venituri din salarii sau asimilate acestora, în afara funcției de bază, potrivit legii.

Rândul 1 *„Venit brut”* se completează cu suma reprezentând venitul brut din salarii realizat de angajat.

Rândul 2 *„Contribuții sociale obligatorii”* - se înscrie suma totală reprezentând contribuții sociale obligatorii suportate de asigurat, potrivit legii.

Rândul 3 *„Venit bază de calcul al impozitului”*- se înscrie diferența între venitul brut şi contribuțiile obligatorii pe fiecare loc de realizare a acestora.

Rândul 4 *“Impozit reținut”* - se înscrie suma reprezentând impozitul pe veniturile din salarii, reținut de plătitorul de venit, calculat prin aplicarea cotei de impozitare asupra bazei de calcul, conform legii.

E.3. Date detaliate privind impozitul pe venit

Se va completa câte o înregistrare pentru fiecare tip de asigurat, din secțiunea „A”, „B” sau „C”, astfel:

Rândul 1 “*Secțiunea”* - se completează cu secțiunea selectată anterior „A”, „B” sau „C”.

Rândul 2 *“Tip asigurat”* - se completează tipul de asigurat.

Rândul 3 “*Funcție de bază”* - se completează cu valorile „1 - da”, „2 - nu” sau „3 - nu e cazul”. Valorile „1 - da” şi „2 - nu” se completează pentru veniturile din salarii sau asimilate acestora, potrivit legii.

Rândul 4 *“Tip venit referitor la perioada de raportare (P sau A)”*- se completează cu „P” sau „A” după caz, astfel:

„P” – se utilizează pentru veniturile realizate în perioada de raportare (cea pentru care se completează declarația);

„A” – se utilizează pentru veniturile primite în perioada de raportare fără desfăşurarea efectivă a unei activități în această perioadă (ex. diverse sume primite în baza legii: prime, bonusuri ori alte drepturi prevăzute în contractul colectiv, individual de muncă).

Rândul 5 “*Perioada venitului din altă perioadă decât cea de referință - lună început”* - se completează luna şi anul perioadei, sub forma II- aaaa, în care a fost realizat venitul din altă perioadă decât cea de referință. Se completează doar dacă la rândul 4 “Tip venit referitor la perioada de raportare (P sau A)” a fost utilizată opțiunea „A”.

Rândul 6 “*Perioada venitului din altă perioadă decât cea de referință- lună sfârşit”* - se completează luna şi anul perioadei, sub forma II- aaaa, în care a fost realizat venitul din altă perioadă decât cea de referință. Se completează doar dacă la rândul 4 “Tip venit referitor la perioada de raportare (P sau A)” a fost utilizată opțiunea „A”.

Rândul 7 *“Justificarea venitului din altă perioadă decât cea de raportare (tip venit referitor la perioada = „A”)”*- se înscrie codul corespunzător prevăzut în nomenclatorul “N1 – justificări“, de mai jos:

Nomenclatorul “N1 – justificări“

Justificare venit din altă perioadă	cod
Hotărâre Judecătorească	10
Primă/Bonus de natură ocazională	20
Sume din profitul net	30
Primă/Bonus prevăzută prin Contract Colectiv de Munca şi/sau Contractul Individual de Muncă	40
Al 13-lea salariu	50
Restante de plată din perioadele anterioare	60
Altele	100

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro

Rândul 8 *“Venit Brut”* - se completează, cu suma reprezentând venitul brut realizat de asigurat, potrivit legii.

Rândul 9 *“Contribuții sociale obligatorii”* - se completează, după caz, cu suma reprezentând contribuții sociale obligatorii, potrivit legii.

Rândul 10 *“Contravaloarea tichetelor de masă”* - se completează cu contravaloarea tichetelor de masă.

Rândul 11 *“Număr persoane aflate în întreținere”* - se completează cu numărul persoanelor aflate în întreținere, conform pozițiilor corespunzătoare de la secțiunea “E.1. Veniturile din salarii obținute la funcția de bază”, doar dacă rândul 3 *“Funcție de bază”* este completat cu valoarea „1 - da”.

Rândul 12 *“Deduceri personale”* - se completează conform pozițiilor corespunzătoare de la secțiunea “E.1. Veniturile din salarii obținute la funcția de bază”, doar dacă rândul 3 *“Funcție de bază”* este completat cu valoarea „1 - da”.

Rândul 13 *“Alte deduceri”* - se completează conform pozițiilor corespunzătoare de la secțiunea “E.1. Veniturile din salarii obținute la funcția de bază”, doar dacă rândul 3 *“Funcție de bază”* este completat cu valoarea „1 - da”.

Rândul 14 *“Venit bază de calcul al impozitului”* - se completează, după caz, conform secțiunii “E.1. Venituri din salarii obținute la funcția de bază”, “E.2. Alte venituri din salarii” sau potrivit dispozițiilor legale în vigoare, pentru celelalte categorii de venituri.

Rândul 15 *“Impozit reținut”* - se completează, după caz, conform secțiunii “E.1. Venituri din salarii obținute la funcția de bază”, “E.2. Alte venituri din salarii” sau potrivit dispozițiilor legale în vigoare, pentru celelalte categorii de venituri.

Rândul 16 *“Suma încasată”* - se completează cu suma rezultată în urma aplicării formulei: Suma încasată = Venit bază de calcul al impozitului - Impozit reținut + Deduceri personale + Alte deduceri.

Sursa - anaf.ro
Postat pe - cabinetexpert.ro